



Выходит с 28 мая 2014 года

# САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№53 (00544)

26 декабря 2024 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)

## ПОЗДРАВЛЕНИЕ



Дорогие земляки!

Вновь мы с Вами на пороге Нового года, вновь пришло время подводить итоги, строить планы и загадывать желания. Уходящий год был наполнен для каждого из нас значимыми событиями, личными достижениями, новыми знаниями и поучительным опытом. Пусть это все поможет стать нам лучше и сильнее в наступающем году. Пусть Новый, 2025 год, принесет в Вашу жизнь еще больше хороших и радостных событий, а накопленный жизненный опыт позволит нивелировать все невзгоды, если таковые вдруг возникнут.

От всей души желаю каждому исполнить в Новом году свою самую заветную мечту, которая так долго не сбывалась!

А тем, кто этот Новый год не сможет встретить с семьей, так как сейчас выполняет боевые задачи на фронте, я желаю стойкости духа, крепкого здоровья и скорейшего возвращения домой, где Вас очень ждут любящие родные!

С Новым годом и Рождеством, друзья! Пусть Ваши дома будут всегда наполнены любовью, достатком и добротой, цените и берегите своих родных и будьте счастливы!

## ПРАЗДНИК К НАМ ПРИХОДИТ



Мальчишки и девчонки из Верхнесалдинского социально-реабилитационного центра получили новогодние подарки. Ребята написали письма, в которых рассказали о заветной мечте.

Добрую акцию для воспитанников социальных учреждений инициировал губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев. На прошлой неделе грузовичок с подарками отправился в путь по городам региона. Сегодня он прибыл в Верхнюю Салду. Сколько радости и счастья было в детских глазах! В этом году Дед Мороз и Снегурочка посетят около 2,5 тыс. детей разных возрастов.

Новый год — возможность для взрослых стать настоящими волшебниками. Подарить тепло тем, кто в этом нуждается. Именно поэтому в Верхней Салде не первый год проходит акция "Ёлка добра". С удовольствием исполню желание маленькой девочки, которая написала о кукольном домике с мебелью. Уже завтра она найдет игрушки под ёлкой на новогоднем утреннике. Поверит в чудо, почувствует, что о ней заботятся.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 20.12.2024 № 2642

**О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.07.2022 № 2122 «Об установлении нормативов состава сточных вод для объектов абонентов централизованных систем водоотведения Верхнесалдинского городского округа»**

Во исполнение Федерального закона от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановления Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 22.05.2020 № 728 «Об утверждении Правил осуществления контроля состава и свойств сточных вод и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского округа от 25.07.2022 № 2122 «Об установлении нормативов состава сточных вод для объектов абонентов централизованных систем водоотведения Верхнесалдинского городского округа» следующие изменения:

1) в наименовании, преамбуле и пункте 2 слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить нормативы состава сточных вод для объектов абонентов централизованных систем водоотведения Верхнесалдинского муниципального округа согласно приложению.»

2. Внести изменения в нормативы состава сточных вод для объектов абонентов централизованных систем водоотведения Верхнесалдинского городского округа, утвержденные постановлением администрации Верхнесалдинского округа от 25.07.2022 № 2122 «Об установлении нормативов состава сточных вод для объектов абонентов централизованных систем водоотведения Верхнесалдинского городского округа», изложив их в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить

на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

Глава Верхнесалдинского городского округа

А.В. Маслов

Приложение

к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа

от 20.12.2024 № 2642

«О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.07.2022 № 2122

«Об установлении нормативов состава сточных вод для объектов абонентов централизованных систем водоотведения Верхнесалдинского городского округа»

### Нормативы состава сточных вод

для объектов абонентов централизованных систем водоотведения Верхнесалдинского муниципального округа

№ п/п	Наименование загрязняющего вещества	Единица измерения	Максимально допустимая концентрация загрязняющего вещества на выпуске сточных вод
1.	Взвешенные вещества	мг/дм <sup>3</sup>	300,0
2.	ХПК5	мг/дм <sup>3</sup>	300,0
3.	ХПК	мг/дм <sup>3</sup>	300,0
4.	Азот общий	мг/дм <sup>3</sup>	50,0
5.	Фосфор общий	мг/дм <sup>3</sup>	12,0
6.	Нефтепродукты	мг/дм <sup>3</sup>	10,0
7.	Соотношение ХПК:БПК5	мг/дм <sup>3</sup>	не более 2,5 <1>
8.	Фенолы (сумма)	мг/дм <sup>3</sup>	5,0
9.	Сульфиды (S-H <sub>2</sub> S+S <sub>2</sub> -)	мг/дм <sup>3</sup>	1,5
10.	Сульфаты	мг/дм <sup>3</sup>	1000,0
11.	Хлориды	мг/дм <sup>3</sup>	1000,0
12.	Алюминий	мг/дм <sup>3</sup>	5,0
13.	Железо	мг/дм <sup>3</sup>	5,0
14.	Марганец	мг/дм <sup>3</sup>	1,0
15.	Мель	мг/дм <sup>3</sup>	1,0
16.	Цинк	мг/дм <sup>3</sup>	1,0
17.	Хром общий	мг/дм <sup>3</sup>	0,5
18.	Хром шестивалентный	мг/дм <sup>3</sup>	0,05
19.	Никель	мг/дм <sup>3</sup>	0,25
20.	Кадмий	мг/дм <sup>3</sup>	0,015
21.	Свинец	мг/дм <sup>3</sup>	0,25
22.	Мышьяк	мг/дм <sup>3</sup>	0,05
23.	Ртуть	мг/дм <sup>3</sup>	0,005
24.	Бодородный показатель (БД)	единиц	6-9
25.	Жиры	мг/дм <sup>3</sup>	50,0
26.	Летучие органические соединения (ЛОС) (толуол, бензол, ацетон, метанол, этанол, бутанол-1, бутанол-2, пропанол-1, пропанол-2 – по сумме ЛОС)	мг/дм <sup>3</sup>	20,0
27.	СПАВ неионные	мг/дм <sup>3</sup>	10,0
28.	СПАВ анионные	мг/дм <sup>3</sup>	10,0

<1> Показатель отношения ХПК:БПК5 применяется при условии превышения уровня ХПК 500 мг/дм<sup>3</sup>.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 17.12.2024 № 2598

**О внесении изменений в устав Муниципального автономного учреждения культуры «Кинотеатр «Кедр»**

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-03 «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения в устав Муниципального автономного учреждения культуры «Кинотеатр «Кедр», утвержденный приказом начальника Управления культуры Верхнесалдинского городского округа от 23.03.2018 № 52-ОД (прилагается).

2. Директору Муниципального автономного учреждения культуры «Кинотеатр «Кедр» Н.В. Костюк обеспечить в установленном действующем законодательством порядке государственную регистрацию изменений,

предусмотренных настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой А.П. Сенчева.

Глава Верхнесалдинского городского округа

А.В. Маслов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.12.2024 № 2598 «О внесении изменений в устав Муниципального автономного учреждения культуры «Кинотеатр «Кедр»

Изменения

в устав Муниципального автономного учреждения культуры «Кинотеатр «Кедр»

1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Учредителем и собственником Автономного учреждения является Верхнесалдинский муниципальный округ Свердловской области. От имени Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области функции и полномочия учредителя Учреждения и собственника имущества осуществляет Администрация Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, именуемая в дальнейшем «Учредитель» и (или) «Собственник имущества.»;

2. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации муниципального округа Свердловской области. Основной целью деятельности Автономного учреждения является создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры.».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

*От 18.12.2024 № 2619*

### *О внесении изменений в устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс»*

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить изменения в устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс», утвержденный приказом начальника Управления культуры Верхнесалдинского городского округа от 16.11.2015 № 175 (прилагается).

2. Директору Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс»

О.И. Новоселовой обеспечить в установленном действующем законодательством порядке государственную регистрацию изменений, предусмотренных настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой А.П. Сенчева.

**Глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**А.В. Маслов**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

**постановлением администрации Верхнесалдинского**

*городского округа от 18.12.2024 № 2619 «О внесении изменений в устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс»*

### *Изменения в устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс»*

1. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Учредителем Учреждения является Верхнесалдинский муниципальный округ Свердловской области. От имени Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области функции и полномочия учредителя Учреждения и собственника имущества осуществляет Администрация Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, именуемая в дальнейшем «Учредитель.».

2. Пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Учреждение является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.19921 № 6312-1, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, настоящим Уставом.».

3. Пункт 1.12 изложить в следующей редакции:

«1.12. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Собственником имущества является Администрация Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области.».

4. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Собственником имущества Учреждения является Администрация Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области.».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

*От 17.12.2024 № 2597*

### *О внесении изменений в устав Муниципального бюджетного учреждения культуры Верхнесалдинский краеведческий музей*

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить изменения в устав Муниципального бюджетного учреждения культуры Верхнесалдинский краеведческий музей, утвержденный постановлением главы муниципального образования от 10.11.2005 г. № 765 (прилагается).

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения культуры Верхнесалдинский краеведческий музей А.В. Язовских обеспечить в установленном действующем законодательством порядке государственную регистрацию изменений, предусмотренных настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой А.П. Сенчева.

**Глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**А.В. Маслов**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

**постановлением администрации Верхнесалдинского  
городского округа от 17.12.2024 № 2597 «О внесении изменений**

**в устав Муниципального бюджетного учреждения культуры  
Верхнесалдинский краеведческий музей»**

**Изменения в устав Муниципального бюджетного  
учреждения культуры Верхнесалдинский краеведческий  
музей**

1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Учредителем Музея является Верхнесалдинский муниципальный округ Свердловской области. От имени Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области функции и полномочия учредителя Музея и собственника имущества осуществляет Администрация муниципального округа Свердловской области, именуемая в дальнейшем «Учредитель» и (или) «Собственник имущества.»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

*от 23.12.2024 № 2652*

**О внесении изменений в постановление администрации  
Верхнесалдинского городского округа от 22.10.2020 №  
2595 «Об утверждении Положения о наставничестве в  
администрации Верхнесалдинского городского округа»**

В соответствии с Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ФЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального органа», решением Думы городского округа от 27 августа 2024 года № 150 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.10.2020 № 2595 «Об утверждении Положения о наставничестве в администрации Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 16.02.2021 № 441) следующие изменения:

1) в наименовании, в пунктах 1, 2, 3, 4, 5 слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в преамбуле и пункте 5 слова «Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Верхнесалдинского муниципального округа».

2. Внести в Положение о наставничестве в администрации

Верхнесалдинского городского округа, утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.10.2020 № 2595 «Об утверждении Положения о наставничестве в администрации Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 16.02.2021 № 441) следующие изменения:

1) в грифе утверждения, наименовании, далее по тексту положения и приложений к нему слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в пункте 1, далее по тексту положения и приложений к нему слово «администрация» в соответствующем падеже заменить словом «Администрация» в соответствующем падеже.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**А.В. Маслов**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

*от 23.12.2024 № 2653*

**О внесении изменений в постановление администрации  
Верхнесалдинского городского округа от 18.09.2024 № 1959 «О  
мерах поддержки участников специальной военной операции  
и членов их семей»**

Руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», принимая во внимание предложение Верхнесалдинской городской прокуратуры от 02.11.2024 № 02-01-2024/351-24-20650020,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 18.09.2024 № 1959 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» следующие изменения:

1) дополнить пунктами 1.1 и 1.2 следующего содержания:

«1.1. Заместителям главы администрации Верхнесалдинского

городского округа, начальникам отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Верхнесалдинского городского округа осуществлять в пределах своей компетенции:

1) очный прием и консультирование участников СВО и членов их семей;

2) индивидуальное сопровождение в трудных жизненных ситуациях участников СВО и членов их семей;

3) организацию предоставления социально значимых услуг и мер социальной поддержки;

4) привлечение волонтерской и благотворительной помощи;

5) персональное информирование участников СВО и членов их семей о предоставляемых льготах и мерах социальной поддержки;

6) содействие семье участников СВО в оформлении социальных и иных выплат, мер социальной поддержки, на получение которых имеет право семья.

1.2. Рекомендовать организациям и учреждениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского

округа, осуществлять меры поддержки участников СВО, указанные в пункте 1.1 настоящего постановления, в пределах своей компетенции.»;

2) пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на

официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**А.В. Маслов**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**от 09.12.2024\_ № 2563 О проведении экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, в 2025 году**

В соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 04.05.2021 № 1233 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа Свердловской области и экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.04.2022 № 1196), руководствуясь Положением о муниципальных правовых

актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, Уставом Верхнесалдинского городского округа,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести экспертизу нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, в 2025 году согласно прилагаемому перечню.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**А.В. Маслов**

**Приложение к  
постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 09.12.2024\_ № 2563  
«О проведении экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, в 2025 году»**

### ПЕРЕЧЕНЬ

**нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, подлежащих экспертизе в 2025 году**

№ п/п	Реквизиты муниципального нормативного правового акта (вид, дата, номер, наименование)	Анализируемая сфера деятельности	Инициатор предложения	Разработчик нормативного правового акта	Срок проведения экспертизы
Направление «Экспертиза»					
	Постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 24.12.2013 № 3496 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в Верхнесалдинском городском округе» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.09.2014 № 2875, от 27.11.2014 № 3638, от 17.02.2015 № 677, от 09.06.2015 № 1821, от 31.03.2017 № 1133, от 22.02.2022 № 574)	деятельность в сфере экономики	администрация Верхнесалдинского муниципального округа (отдел по экономике)	отдел по экономике	I квартал
	Постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.07.2020 № 1556 «О порядке рассмотрения обращений о возможности установления (продлонгации) налоговых льгот и оценке эффективности установленных (планируемых к установлению (продлонгации) налоговых льгот» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.01.2021 № 173, от 07.10.2021 № 2597, от 05.09.2022 № 2381, от 30.05.2023 № 1189)	деятельность в сфере экономики	администрация Верхнесалдинского муниципального округа (отдел по экономике)	отдел по экономике	I квартал
	Положение о муниципальном земельном контроле на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 29 сентября 2021 года № 369 (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 23.03.2022 № 428, от 14.12.2023 № 108)	деятельность в сфере исполнения земельного контроля	администрация Верхнесалдинского муниципального округа (группа землепользования Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества)	г р у п п а землепользования	II квартал
	Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 29 сентября 2021 года № 370 (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 17.02.2022 № 408, от 31.10.2023 № 95)	деятельность в сфере исполнения жилищного контроля	администрация Верхнесалдинского муниципального округа (отдел по жилищно-коммунальному хозяйству)	отдел по жилищно-коммунальному хозяйству	II квартал

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

*От 17.12.2024 № 2596*

***О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа***

В целях реализации Закона Свердловской области от 14 июля 2014 года № 74-03 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизе нормативных правовых актов, установлении и оценке применения обязательных требований в Свердловской области», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 26.11.2014 № 1051-ПП «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок урегулирования разногласий при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа (приложение № 3).

4. Утвердить Порядок размещения документов на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенном для размещения информации об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа (приложение № 4).

5. Определить уполномоченным структурным подразделением в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа и экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа отдел по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

6. Отдел по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа осуществляет методическое обеспечение деятельности по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа и экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа, размещает информацию об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа и экспертизе нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа на сайте <http://regulation.midural.ru>, мобильной версии официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», готовит и размещает ежегодный отчет на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <https://v-salda.ru/> в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, ведет реестр проектов нормативных правовых актов, по которым проведена оценка регулирующего воздействия, и реестр нормативных правовых актов, по которым проведена экспертиза, осуществляет

контроль качества проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа.

7. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 04.05.2021 № 1233 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа и экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности» (с изменением, внесенным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.04.2022 № 1196).

8. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

9. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского**

**городского округа**

**А.В. Маслов**

**Порядок**

**проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа**

1. Оценка регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа (далее - проекты актов Верхнесалдинского муниципального округа) проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа с учетом степени регулирующего воздействия положений проекта акта Верхнесалдинского муниципального округа:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект акта Верхнесалдинского муниципального округа содержит положения, устанавливающие новые обязанности, обязательные требования и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект акта Верхнесалдинского муниципального округа содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Верхнесалдинского муниципального округа обязанности, обязательные требования и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект акта Верхнесалдинского муниципального округа содержит положения, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, но не содержит положения, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта.

2. ОРВ проектов актов Верхнесалдинского муниципального округа, подлежащих ОРВ и затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности в сфере предоставления мер муниципальной поддержки, проводится в порядке, предусмотренном для проектов нормативных актов с низкой степенью регулирующего воздействия.

3. Для проведения ОРВ разработчиком структурного подразделения или отраслевого (функционального) органа Администрации Верхнесалдинского муниципального округа (далее – разработчик) направляется проект акта Верхнесалдинского муниципального округа с уведомлением о проведении публичных консультаций и пояснительной запиской в адрес отдела по экономике.

4. С целью проведения публичных консультаций на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенном для размещения информации об ОРВ проектов актов Верхнесалдинского муниципального округа и экспертизе актов Верхнесалдинского муниципального округа <http://regulation.midural.ru/> (далее - официальный сайт), отдел по экономике размещает проект акта Верхнесалдинского муниципального округа с уведомлением о проведении публичных консультаций и пояснительной запиской.

К уведомлению о проведении публичных консультаций прилагается перечень вопросов для участников публичных консультаций, могут прилагаться аналитические, статистические материалы, сведения, которые позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования. Перечень вопросов, другие дополнительные материалы являются приложением к уведомлению о проведении публичных консультаций и направляются разработчиком в отдел по экономике.

Если проект акта Верхнесалдинского муниципального округа вносит изменения в действующий нормативный правовой акт Верхнесалдинского муниципального округа, в том числе путем принятия в новой редакции, разработчиком прилагаются его действующая редакция, пояснительная записка, текст редакции указанного проекта акта, в котором жирным шрифтом выделяются предлагаемые изменения, а нормы, утрачивающие силу, приводятся в зачеркнутом виде, и сравнительная таблица изменений. В сравнительной таблице отдельно указываются изменения, попадающие под ОРВ, и иные изменения.

5. Для проведения ОРВ применяется типовая форма уведомления о проведении публичных консультаций по проекту акта Верхнесалдинского муниципального округа (приложение № 1) и пояснительной записки (приложение № 2).

Типовые формы заполняются разработчиком проектов актов Верхнесалдинского муниципального округа, подписываются руководителем структурного подразделения или отраслевого (функционального) органа Администрации Верхнесалдинского муниципального округа (далее - руководитель).

6. Документы, предусмотренные пунктами 3-5 настоящего порядка, размещаются отделом по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа (далее – отдел по экономике) на официальном сайте не позднее 5 рабочих дней со дня получения от разработчика.

7. О размещении уведомления о проведении публичных консультаций отдел по экономике при помощи программных средств официального сайта организует извещение с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес) организаций, заключивших с Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа соглашения о

сотрудничестве при проведении ОРВ, в течение 1 рабочего дня после размещения уведомления о проведении публичных консультаций.

8. Для максимального учета интересов органов местного самоуправления муниципального образования, к компетенции и полномочиям которых относятся вопросы, вынесенные на обсуждение, субъектов хозяйственной деятельности, экспертных организаций, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, организаций, заинтересованных в сфере вводимого регулирования, отдел по экономике при помощи программных средств официального сайта организует извещение.

9. На официальном сайте допускается проведение дополнительных публичных консультаций в форме очных обсуждений в рамках совещаний, анкетирования, экспертного опроса и иных форм обсуждений.

Полученные с помощью официального сайта и мобильной версии официального сайта результаты публичных консультаций подлежат обязательному включению в сводку предложений.

10. Срок проведения публичных консультаций устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте нормативного акта Верхнесалдинского муниципального округа, но не может составлять менее:

1) 20 рабочих дней - для проектов актов Верхнесалдинского муниципального округа, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта;

2) 15 рабочих дней - для проектов актов Верхнесалдинского муниципального округа, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта;

3) 10 рабочих дней - для проектов актов Верхнесалдинского муниципального округа, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

Срок проведения публичных консультаций исчисляется с первого рабочего дня, следующего за днем размещения уведомления на сайте.

В случае необходимости проведения дополнительных исследований или получения дополнительной информации, а также обращения участников публичных консультаций срок проведения публичных консультаций может быть продлен разработчиком на срок до 10 рабочих дней.

11. Предложения, поступившие на официальный сайт, отдел по экономике направляет разработчику. В сводку предложений, составленную по итогам публичных консультаций, разработчик обязан включить все предложения, поступившие через официальный сайт или мобильную версию официального сайта в срок публичных консультаций по проекту акта Верхнесалдинского муниципального округа.

Сводка предложений, предоставленная разработчиком в отдел по экономике, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций размещается на официальном сайте.

12. Разработчик оформляет заключение об ОРВ проекта акта Верхнесалдинского муниципального округа (далее - заключение) (приложение № 3). Заключение содержит информацию, доработанную по итогам публичных консультаций, информацию о результатах публичных консультаций, выводы о целесообразности предлагаемого регулирования и оптимальности выбранного варианта достижения заявленных целей регулирования, о наличии либо об отсутствии в проекте акта Верхнесалдинского муниципального округа положений,

вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности. В заключении также необходимо указать выгоду (преимущества) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающую в связи с введением нового регулирования, возможные поступления в бюджет Верхнесалдинского муниципального округа.

К заключению прилагаются:

сводка предложений, поступивших от участников публичных консультаций по проекту акта Верхнесалдинского муниципального округа;

обоснованная информация об учете или о причинах отклонения предложений, содержащихся в сводке предложений; протоколы согласительных совещаний (при наличии); заключение Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области (при наличии).

13. Заключение является отрицательным, если в нем содержатся выводы о наличии в проекте акта Верхнесалдинского муниципального округа положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Верхнесалдинского муниципального округа.

Заключение является положительным, если в нем содержатся выводы об отсутствии в проекте акта Верхнесалдинского муниципального округа положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Верхнесалдинского муниципального округа.

14. В срок не позднее 15 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций заключение подписывается руководителем и направляется в отдел по экономике для размещения на официальном сайте, вместе со сводкой предложений.

15. Разработчик в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения предложений и подготовки заключения, готовит итоговую редакцию проекта акта Верхнесалдинского муниципального округа и обоснованную информацию об учете или причинах отклонения предложений, поступивших от участников публичных консультаций, и направляет в отдел по экономике для размещения на официальном сайте.

16. При наличии разногласий у разработчика и отдела по экономике или участников публичных консультаций разработчик вправе провести согласительное совещание в течение 20 рабочих дней со дня оформления заключения.

17. Дата размещения итоговой редакции проекта акта Верхнесалдинского муниципального округа, информации об учете или причинах отклонения предложений, поступивших от участников публичных консультаций, на официальном сайте является датой завершения ОРВ проекта акта Верхнесалдинского муниципального округа.

18. По результатам публичных консультаций в случае выявления в проекте акта Верхнесалдинского муниципального округа положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованные расходы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или бюджета Верхнесалдинского муниципального округа, способствующих ограничению конкуренции или приводящих к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также сложившегося в Свердловской области уровня развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг, разработчик проекта акта Верхнесалдинского муниципального округа принимает решение об отказе в подготовке проекта акта Верхнесалдинского муниципального округа или его доработке.

19. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта акта Верхнесалдинского муниципального округа разработчик в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем завершения публичных консультаций, направляет в отдел по экономике для размещения соответствующую информацию на официальном сайте с целью извещения о принятом решении организаций, которым направлялось уведомление о проведении публичных консультаций.

В случае принятия решения о доработке проекта акта Верхнесалдинского муниципального округа разработчик направляет соответствующую информацию в отдел по экономике для размещения на официальном сайте. Доработанный проект акта Верхнесалдинского муниципального округа повторно размещается для проведения публичных консультаций на срок, установленный пунктом 10 настоящего Порядка.

**Приложение № 1  
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия  
проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского  
муниципального округа**

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о проведении публичных консультаций по проекту  
муниципального нормативного правового акта**

<b>1. Вид, наименование и планируемый срок вступления проекта НПА в силу:</b>
Вид, наименование проекта НПА: (место для текстового описания) Планируемый срок вступления проекта НПА в силу: (место для текстового описания)
<b>2. Наименование органа (должностного лица) местного самоуправления Верхнесалдинского муниципального округа либо иного субъекта правотворческой инициативы, являющегося разработчиком проекта НПА:</b> (место для текстового описания)
<b>3. Основание для подготовки проекта НПА (реализация положений законодательных либо иных нормативных правовых актов (муниципальных нормативных правовых актов) более высокого уровня (с указанием соответствующих положений) либо иное):</b> (место для текстового описания)
<b>4. Способ направления участниками публичных консультаций своих предложений:</b> (место для текстового описания)
<b>5. Контактная информация исполнителя по проекту НПА:</b> Ф.И.О.: (место для текстового описания) Должность: (место для текстового описания) Телефон: (место для текстового описания) Электронная почта: (место для текстового описания)
<b>6. Степень регулирующего воздействия проекта НПА и срок проведения публичных консультаций:</b> (место для текстового описания)
6.1. Степень регулирующего воздействия проекта НПА: высокая/средняя/низкая 6.2. Обоснование отнесения проекта НПА к определенной степени регулирующего воздействия: (место для текстового описания) 6.3. Срок проведения публичных консультаций: (указывается количество рабочих дней)
<b>7. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы</b>
7.1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования: (место для текстового описания) 7.2. Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы: (место для текстового описания) 7.3. Источники данных: (место для текстового описания)

<b>8. Анализ федерального, регионального, местного опыта в соответствующих сферах деятельности</b>				
8.1. Федеральный, региональный, местный опыт в соответствующих сферах: (место для текстового описания)				
8.2. Источники данных: (место для текстового описания)				
<b>9. Цели предлагаемого регулирования:</b>				
9.1. Цели предлагаемого регулирования:	9.2. Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования:	9.3. Положения проекта НПА, направленные на достижение целей предлагаемого регулирования		
Цель 1 (место для текстового описания)	(место для текстового описания)	(место для текстового описания)		
Цель 2 (место для текстового описания)	(место для текстового описания)	(место для текстового описания)		
...				
<b>10. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы</b>				
10.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов: (место для текстового описания)				
10.2. Описание иных способов (альтернативные) решения проблемы, в том числе без вмешательства со стороны органов местного самоуправления (с указанием того, каким образом каждый из способов могла бы быть решена проблема): (место для текстового описания)				
<b>11. Основные группы лиц, чьи интересы будут затронуты предлагаемым регулированием</b>				
11.1. Группа участников отношений:		11.2. Оценка количества участников отношений:		
11.1.1.		На стадии разработки проекта НПА:		
11.1.2.		11.2.1.		
...		11.2.2.		
		...		
		11.3. После введения предлагаемого регулирования:		
		11.3.1.		
		11.3.2.		
		...		
11.4. Источники данных: (место для текстового описания)				
<b>12. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления Верхнесалдинского муниципального округа или сведения об их изменении, а также оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета Верхнесалдинского муниципального округа</b>				
12.1. Наименование и описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей или прав:	12.2. Порядок реализации:	12.3. Описание видов расходов (возможных поступлений) и количественная оценка (в том числе, с приведением оценки изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах):		
Наименование органа: (место для текстового описания)				
Функция 1		Единовременные расходы в: (указать год возникновения)		
		Периодические расходы за период: (указать период)		
		Возможные поступления за период: (указать период)		
Функция 2		Единовременные расходы в: (указать год возникновения)		
		Периодические расходы за период: (указать период)		
		Возможные поступления за период: (указать период)		
...				
Итого единовременные расходы:				
Итого периодические расходы за год:				
Итого возможные поступления за год:				
12.4. Иные сведения о расходах (возможных поступлениях) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: (место для текстового описания)				
12.5. Источники данных: (место для текстового описания)				
<b>13. Новые обязанности или ограничения, выгода (преимущества) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, выгоды (преимущества), а также порядок организации исполнения обязанностей и ограничений. Оценка расходов (выгод) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения регулирования</b>				
13.1. Группа участников отношений:	13.2. Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений, выгоды (преимущества), порядок организации исполнения обязанностей и ограничений:	13.3. Описание и оценка видов расходов, выгод (преимущества):		
(место для текстового описания)	(место для текстового описания)	(место для текстового описания)		
...				
<b>14. Оценка влияния на конкурентную среду в муниципальном образовании</b>				
14.1. (место для текстового описания)				
14.2. Источники данных: (место для текстового описания)				
<b>15. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий</b>				
15.1. Риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных последствий:		15.2. Оценки вероятности наступления рисков:		
Риск 1				
Риск 2				
...				
<b>16. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные, ключевые показатели и иные мероприятия</b>				
16.1. Мероприятия, необходимые для достижения целей регулирования	16.2. Сроки	16.3. Описание ожидаемого результата	16.4. Объем финансирования	16.5. Источник финансирования
Мероприятие 1				
Мероприятие 2				
...				
<b>17. Предполагаемая дата вступления в силу проекта НПА, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта НПА либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения</b>				

<b>17. Предполагаемая дата вступления в силу проекта НПА, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта НПА либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения</b>		
17.1. Предполагаемая дата вступления в силу проекта НПА:		20 г.
17.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого регулирования:	Нет/да (с указанием срока в днях с момента принятия проекта НПА)	
17.3. Необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения:	Нет/да (с указанием срока в днях с момента принятия проекта НПА)	
17.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта НПА либо необходимости распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения: (место для текстового описания)		
<b>18. Цели регулирования, иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования</b>		
18.1. Цели предлагаемого регулирования	18.2. Целевые значения	
Цель 1		
Цель 2		
...		
19. Оценка позитивных и негативных эффектов для общества при введении предлагаемого регулирования: (место для текстового описания)		

Приложение:

- 1) перечень вопросов по проекту НПА для участников публичных консультаций;
- 2) аналитические и (или) статистические материалы (сведения) (при наличии).

Руководитель разработчика проекта НПА

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

**Приложение № 2  
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа**  
**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
**к проведению публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта**

<b>1. Вид, наименование и планируемый срок вступления проекта НПА в силу:</b>
Вид, наименование проекта НПА: (место для текстового описания). Планируемый срок вступления проекта НПА в силу: (место для текстового описания)
<b>2. Наименование органа (должностного лица) местного самоуправления Верхнесалдинского муниципального округа либо иного субъекта правотворческой инициативы, являющегося разработчиком проекта НПА:</b> (место для текстового описания)
<b>3. Основание для подготовки проекта НПА (реализация положений законодательных либо иных нормативных правовых актов (муниципальных нормативных правовых актов) более высокого уровня (с указанием соответствующих положений) либо иное):</b> (место для текстового описания)
<b>4. Способ направления участниками публичных консультаций своих предложений:</b> интернет портал «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» <a href="http://regulation.midural.ru">http://regulation.midural.ru</a> Телефон: (место для текстового описания) Электронная почта: (место для текстового описания)
<b>5. Контактная информация исполнителя по проекту НПА:</b> Ф.И.О.: (место для текстового описания) Должность: (место для текстового описания) Телефон: (место для текстового описания) Электронная почта: (место для текстового описания)
<b>6. Степень регулирующего воздействия проекта НПА и срок проведения публичных консультаций:</b> (место для текстового описания)
6.1. Степень регулирующего воздействия проекта НПА: высокая/средняя/низкая
6.2. Обоснование отнесения проекта НПА к _____ степени регулирующего воздействия: (место для текстового описания)
6.3. Срок проведения публичных консультаций: _____ рабочих дней со дня размещения проекта НПА на официальном интернет - портале «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области»
<b>7. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы</b>
7.1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования: 1) (место для текстового описания) 2) ....
7.2. Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы: 1) (место для текстового описания) 2)...
7.3. Источники данных: (место для текстового описания)
<b>8. Цели предлагаемого регулирования:</b>
8.1. Цели предлагаемого регулирования:
8.2. Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования:
8.3. Положения проекта НПА, направленные на достижение целей предлагаемого регулирования:

Цель 1. (место для текстового описания)	(место для текстового описания)	(место для текстового описания)
Цель 2. (место для текстового описания)	(место для текстового описания)	(место для текстового описания)
...		
<b>9. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы</b>		
9.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов: (место для текстового описания)		
9.2. Описание иных способов решения проблемы, в том числе без вмешательства со стороны органов местного самоуправления (с указанием того, каким образом, каждым из способов могла бы быть решена проблема): (место для текстового описания)		
<b>10. Основные группы лиц, чьи интересы будут затронуты предлагаемым регулированием</b>		
10.1. Группа участников отношений: 10.1.1. 10.1.2. ...	10.2. Оценка количества участников отношений: На стадии разработки проекта НПА: 10.2.1. 10.2.2. ...	10.3. После введения предлагаемого регулирования: 10.3.1. 10.3.2.
10.4. Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>11. Оценка влияния на конкурентную среду в муниципальном образовании</b>		
11.1. Влияние на конкурентную среду: (место для текстового описания)		
11.2. Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>12. Оценка позитивных и негативных эффектов, для общества при введении предлагаемого регулирования: позитивный эффект:</b> (место для текстового описания)		

Приложение:

1) перечень вопросов по проекту НПА для участников публичных консультаций;

2) аналитические и (или) статистические материалы (сведения) (при наличии).

Руководитель

разработчика проекта НПА

-----  
 (наименование должности) (подпись)  
 (инициалы, фамилия)

### Приложение № 3

#### к порядку проведения оценки регулирующего воздействия проведения оценки проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке регулирующего воздействия проекта  
 муниципального нормативного правового акта

<b>1. Вид, наименование и планируемый срок вступления проекта НПА в силу:</b> Вид, наименование проекта НПА: (место для текстового описания) Планируемый срок вступления проекта НПА в силу: (место для текстового описания)
<b>2. Наименование органа (должностного лица) местного самоуправления Верхнесалдинского муниципального округа либо иного субъекта правотворческой инициативы, являющегося разработчиком проекта НПА:</b> (место для текстового описания)
<b>3. Основание для подготовки проекта НПА (реализация положений законодательных либо иных нормативных правовых актов (муниципальных нормативных правовых актов) более высокого уровня (с указанием соответствующих положений) либо иное):</b> (место для текстового описания)
<b>4. Способ направления участниками публичных консультаций своих предложений:</b> интернет портал «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» <a href="http://regulation.midural.ru/projects#">http://regulation.midural.ru/projects#</a> Телефон: (место для текстового описания) Электронная почта: (место для текстового описания)
<b>5. Контактная информация исполнителя по проекту НПА:</b> Ф.И.О.: (место для текстового описания) Должность: (место для текстового описания) Телефон: (место для текстового описания) Электронная почта: (место для текстового описания)
<b>6. Степень регулирующего воздействия проекта НПА и срок проведения публичных консультаций:</b> (место для текстового описания)
6.1. Степень регулирующего воздействия проекта НПА: высокая/средняя/низкая 6.2. Обоснование отнесения проекта НПА к _____ степени регулирующего воздействия: (место для текстового описания) 6.3. Срок проведения публичных консультаций: _____ рабочих дней со дня размещения проекта НПА на официальном интернет - портале «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области»
<b>7. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы</b>
7.1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования:

1) (место для текстового описания) 2) .... 7.2. Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы: 1) (место для текстового описания) 2).... 7.3. Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>8. Цели предлагаемого регулирования:</b>		
8.1. Цели предлагаемого регулирования: Цель 1. (место для текстового описания) Цель 2. (место для текстового описания) ...	8.2. Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования: (место для текстового описания) (место для текстового описания) ...	8.3. Положения проекта НПА, направленные на достижение целей предлагаемого регулирования: (место для текстового описания) (место для текстового описания) ...
<b>9. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы</b>		
9.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов: (место для текстового описания)		
9.2. Описание иных способов решения проблемы, в том числе без вмешательства со стороны органов местного самоуправления (с указанием того, каким образом, каждым из способов могла бы быть решена проблема): (место для текстового описания)		
<b>10. Основные группы лиц, чьи интересы будут затронуты предлагаемым регулированием</b>		
10.1. Группа участников отношений: 10.1.1. 10.1.2. ...	10.2. Оценка количества участников отношений: На стадии разработки проекта НПА: 10.2.1. 10.2.2. ...	10.3. После введения предлагаемого регулирования: 10.3.1. 10.3.2.
10.4. Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>11. Оценка влияния на конкурентную среду в муниципальном образовании</b>		
11.1. Влияние на конкурентную среду: (место для текстового описания)		
11.2. Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>12. Оценка позитивных и негативных эффектов, для общества при введении предлагаемого регулирования: позитивный эффект:</b> (место для текстового описания)		
<b>13. Сведения о размещении извещения о проведении публичных консультаций по проекту НПА:</b> проект НПА, извещение и уведомление о публичных консультациях в установленном порядке размещены на официальном интернет - портале «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области»: <a href="http://regulation.midural.ru">http://regulation.midural.ru</a>		
13.1. Сведения об организациях, извещенных о проведении публичных консультаций по проекту МНПА: (место для текстового описания) 13.2. Статистика предложений, поступивших по итогам публичных консультаций по проекту НПА: Общее количество поступивших предложений: _____, из них мнений о поддержке акта: _____ Общее количество учтенных предложений: _____ Общее количество частично учтенных предложений: _____ Общее количество неучтенных предложений: _____		
<b>14. Выводы о целесообразности предлагаемого регулирования</b>		
14.1. Оценка позитивных и негативных эффектов для общества при введении предлагаемого регулирования: (место для текстового описания). Негативные эффекты: (место для текстового описания). 14.2. Источники данных: (место для текстового описания). 14.3. Вывод о наличии либо об отсутствии в итоговой редакции проекта МНПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере экономической деятельности, а также бюджета Верхнесалдинского муниципального округа: (место для текстового описания).		

Приложение:

1) сводная таблица предложений по проекту НПА

Руководитель

разработчика проекта НПА

-----  
 (наименование должности) (подпись)  
 (инициалы, фамилия)

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов**

**Порядок**  
**проведения экспертизы нормативных правовых актов**  
**Верхнесалдинского муниципального округа**  
 1. Экспертиза нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа (далее - экспертиза актов)

проводится структурным подразделением или отраслевым (функциональным) органом Администрации Верхнесалдинского муниципального округа (далее – разработчик), к компетенции и полномочиям которых относится исследуемая сфера общественных отношений.

2. Экспертиза актов проводится в соответствии с принятым решением о проведении экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа (далее – решение об экспертизе), формируемым уполномоченным структурным подразделением – отделом по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа (далее – отдел по экономике) на основе:

- 1) результатов проведенной ОРВ проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа;
- 2) результатов мониторинга реализации, действующих нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа;
- 3) предложений Главы Верхнесалдинского муниципального округа и Думы Верхнесалдинского муниципального округа;
- 4) обоснованных предложений о проведении экспертизы актов, поступивших от экспертных организаций, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, организаций, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве при проведении ОРВ, а также иных лиц.

Решение об экспертизе формируется по следующим направлениям:

1) проведение экспертизы в отношении нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа, включенных в решение об экспертизе в соответствии с подпунктом 1 части первой настоящего пункта, с целью оценки фактического воздействия (далее – направление «Оценка фактического воздействия»);

2) проведение экспертизы в отношении нормативных правовых актов, включенных в решение об экспертизе в соответствии с подпунктами 2 - 4 части первой настоящего пункта (далее – направление «Экспертиза»).

3. Нормативные правовые акты Верхнесалдинского муниципального округа, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, включаются в направление «Оценка фактического воздействия» решения об экспертизе в случае, если по проекту нормативного правового акта Верхнесалдинского муниципального округа была проведена ОРВ по высокой или средней степени и с даты вступления в силу нормативного правового акта Верхнесалдинского муниципального округа прошло не менее трех лет.

Не подлежат включению в решение об экспертизе нормативные правовые акты Верхнесалдинского муниципального округа, указанные в части первой настоящего пункта, в следующих случаях:

- 1) утраты ими силы;
- 2) признании их утратившими силу в течение года, в котором проводится экспертиза.

4. Нормативные правовые акты Верхнесалдинского муниципального округа, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, включаются в направление «Экспертиза» решения об экспертизе при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта Верхнесалдинского муниципального округа могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и

инвестиционной деятельности.

5. Сбор предложений в решение об экспертизе осуществляется в срок до 1 ноября года, предшествующего году, на который утверждается решение об экспертизе.

6. Решение об экспертизе утверждается постановлением Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

7. В течение текущего года в решение об экспертизе могут вноситься изменения.

8. Решение об экспертизе подлежит размещению отделом по экономике на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенном для размещения информации об ОРВ проектов актов муниципального округа и экспертизе актов муниципального округа <https://v-salda.ru>, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения либо со дня внесения изменений в него.

9. В отношении каждого нормативного правового акта Верхнесалдинского муниципального округа, включенного в решение о проведении экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа по направлению «Экспертиза» разработчик, готовит проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта (далее – заключение о результатах экспертизы), содержащий следующие сведения:

1) основные реквизиты нормативного правового акта Верхнесалдинского муниципального округа, в том числе вид, дата, номер, наименование, источник публикации;

2) наименование органа местного самоуправления, принявшего нормативный правовой акт и (или) разработчик к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений;

3) срок действия, рассматриваемого нормативного правового акта и его отдельных положений;

4) основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления Верхнесалдинского муниципального округа, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом (далее – регулирование), оценка количества таких субъектов на момент подготовки проекта заключения о результатах экспертизы и его динамики в течение срока действия нормативного правового акта и его отдельных положений;

5) оценка степени решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов за счет регулирования;

6) оценка бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления;

7) оценка фактических расходов, выгоды (преимуществ) субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений;

8) оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования;

9) оценка влияния на конкурентную среду Верхнесалдинского муниципального округа;

10) сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленной нормативным правовым актом, организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий с указанием соответствующих расходов (поступлений) бюджета

Верхнесалдинского муниципального округа;

11) оценка эффективности достижения заявленных целей и показателей регулирования;

12) сведения об оценке фактического воздействия в отношении нормативного правового акта, при подготовке проекта которого проводилась процедура ОРВ проектов нормативных правовых актов, в том числе сопоставление показателей, расходов и доходов субъектов предпринимательской деятельности и бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, установленных в заключении об ОРВ проекта нормативного правового акта, с фактически достигнутыми значениями, выводы о достижении целей регулирования и результатах контроля рисков, указанных в заключении об ОРВ проекта нормативного правового акта.

Все разделы заключения о результатах экспертизы подлежат обязательному заполнению.

К заключению о результатах экспертизы прилагается заключение, подготовленное по результатам ОРВ на стадии разработки и согласования проекта данного нормативного правового акта (в случае ее проведения).

Типовая форма документа для проведения экспертизы нормативных правовых актов, (приложение № 1), заполняются разработчиком, подписываются руководителем структурного подразделения или отраслевого (функционального) органа Администрации Верхнесалдинского муниципального округа разработчика (далее - руководитель).

10. При подготовке проекта заключения о результатах экспертизы разработчиком используются сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений, в частности:

1) статистическая информация и дополняемая отраслевая статистика органов местного самоуправления муниципального образования;

2) информация о результатах мониторинга правоприменения по соответствующим сферам деятельности;

3) информация о принятых мерах по устранению выявленных в ходе мониторинга недостатков в нормотворческой и (или) правоприменительной деятельности;

4) результаты социологических исследований по вопросам правоприменения;

5) результаты анализа и обобщения обращений граждан и рассмотрения актов прокурорского надзора, судебных решений, поступивших в Администрацию Верхнесалдинского муниципального округа, относительно практики применения нормативных правовых актов;

6) материалы научно-практических конференций, семинаров, совещаний, проводимых по проблемам действующего законодательства, а также материалы, представляемые неправительственными организациями в исследуемой сфере общественных отношений;

7) информация, аккумулируемая из средств массовой информации и интернет-ресурсов в общедоступных телекоммуникационных сетях, в том числе в научных публикациях;

8) иная обосновывающая информация.

11. Разработчик направляет в отдел по экономике проект заключения о результатах экспертизы в срок не позднее 20 рабочих дней со дня начала экспертизы нормативного правового акта при помощи программных средств официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенного для размещения информации об ОРВ проектов нормативных правовых актов Свердловской области и экспертизе

нормативных правовых актов Свердловской области <http://regulation.midural.ru/> (далее - официальный сайт).

12. В случае если не все разделы проекта заключения о результатах экспертизы заполнены или не представлены статистические данные и количественные оценки, предусмотренные формой заключения о результатах экспертизы, что не позволяет оценить экономическую эффективность нормативного правового акта, проходящего экспертизу, отдел по экономике в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления возвращает проект заключения о результатах экспертизы разработчику на доработку.

Разработчик в срок не позднее 20 рабочих дней со дня возвращения проекта заключения о результатах экспертизы на доработку направляет в отдел по экономике доработанный проект заключения о результатах экспертизы.

В течение срока проведения экспертизы нормативного правового акта отдел по экономике имеет право запрашивать у разработчика дополнительную статистическую информацию.

13. В целях проведения публичных консультаций отдел по экономике в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта заключения о результатах экспертизы от разработчика размещает уведомление о проведении экспертизы акта с указанием срока начала и окончания публичных консультаций, текст нормативного правового акта в редакции, действующей на момент размещения, и проект заключения о результатах экспертизы на официальном сайте. Срок публичных консультаций по нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах экспертизы составляет 20 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте.

14. В целях проведения экспертизы актов могут создаваться рабочие группы и (или) экспертные группы, состав и положение о которых утверждаются Координационным советом (при необходимости).

15. Отдел по экономике обязан рассмотреть все предложения, поступившие по результатам публичных консультаций, и составить сводку предложений. В случае формирования рабочих и (или) экспертных групп, указанных в пункте 14 настоящего порядка, поступившие предложения и замечания и разногласия по ним рассматриваются на заседаниях рабочих и (или) экспертных групп.

16. По итогам публичных консультаций разработчиком проводится доработка проекта заключения о результатах экспертизы, которая может проводиться, в случае необходимости с представителями предпринимательского сообщества. В доработанный проект заключения о результатах экспертизы включаются:

1) сведения о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах экспертизы;

2) сводка предложений, поступивших по результатам публичных консультаций;

3) выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, и (или) иной экономической деятельности;

4) подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений;

5) подготовленные на основе полученных выводов предложения о внесении изменений в нормативные правовые

акты Верхнесалдинского муниципального округа;

6) подготовленные на основе полученных выводов предложения о принятии иных мер, направленных на совершенствование условий ведения предпринимательской деятельности.

17. Заключение о результатах экспертизы подписывается руководителем структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа.

18. Решением рабочих групп и (или) экспертных групп, Координационным советом (при необходимости) при наличии предложений по внесению изменений в нормативный правовой акт, прошедший экспертизу актов, устанавливается рекомендательный срок для внесения таких изменений.

19. Заключение о результатах экспертизы направляется разработчиком в отдел по экономике для размещения на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с момента его подписания.

20. Отдел по экономике по итогам экспертизы нормативных правовых актов готовит предложения по внесению изменений в такие нормативные правовые акты и направляет такие предложения с заключением о результатах экспертизы разработчику.

21. В отношении каждого нормативного правового акта, включенного в решение об экспертизе нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа по направлению «Оценка фактического воздействия» разработчик готовит проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта с целью оценки фактического воздействия (далее - заключение о результатах оценки фактического воздействия), содержащего следующие сведения:

- 1) основные реквизиты нормативного правового акта, в том числе вид, дату, номер, наименование, источник публикации;
- 2) наименование органа местного самоуправления, принявшего нормативный правовой акт и (или) к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений;
- 3) срок действия, рассматриваемого нормативного правового акта и его отдельных положений;
- 4) описание положительных и отрицательных последствий регулирования;
- 5) оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования;
- 6) оценка расходов и доходов Верхнесалдинского муниципального округа от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления муниципального образования.

Все разделы заключения о результатах оценки фактического воздействия подлежат обязательному заполнению. Типовая форма заключения о результатах оценки фактического воздействия (приложение № 2).

К заключению о результатах оценки фактического воздействия прилагается заключение, подготовленное по результатам оценки регулирующего воздействия на стадии разработки и согласования проекта данного нормативного правового акта (в случае ее проведения).

22. Разработчик в срок не позднее 20 рабочих дней со дня начала проведения экспертизы нормативного правового акта подготавливает проект заключения о результатах оценки фактического воздействия, в котором должны быть заполнены все разделы проекта заключения о результатах оценки фактического воздействия заполнены, подготовлены статистические данные и

количественные оценки, предусмотренные формой заключения о результатах оценки фактического воздействия; уведомление о проведении экспертизы нормативного правового акта с указанием срока начала и окончания публичных консультаций; текст нормативного правового акта в редакции, действующей на момент размещения и направляет вышеперечисленные документы в отдел по экономике для размещения на официальном сайте. Срок публичных консультаций по нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах оценки фактического воздействия составляет 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте.

23. Отдел по экономике направляет все предложения, поступившие по результатам публичных консультаций на официальном сайте разработчику для составления сводки предложений.

24. По итогам публичных консультаций разработчиком проводится доработка проекта заключения о результатах оценки фактического воздействия. В доработанный проект заключения о результатах оценки фактического воздействия включаются:

- 1) сведения о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах оценки фактического воздействия;
- 2) сводка предложений, поступивших по результатам публичных консультаций;
- 3) выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования.

Выводы должны быть основаны на данных, указанных в заключении об ОРВ по проекту нормативного правового акта, по которому подготавливается заключение о результатах оценки фактического воздействия.

25. Заключение о результатах ОРВ подписывается руководителем структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа.

26. Заключение о результатах оценки фактического воздействия предоставляется в отдел по экономике для размещения на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

#### Приложение № 1

#### к Порядку проведения экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта

Экспертиза НПА осуществляется в соответствии с (место для текстового описания)

1. Общая информация			
1.1.	Основные реквизиты нормативного правового акта, в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации (или группы актов): (место для текстового описания)		
1.2.	Обоснование, если оценивается группа нормативных правовых актов: (место для текстового описания)		
1.3.	Дата вступления в силу нормативного правового акта и его отдельных положений: (место для текстового описания)		
1.4.	Установленный переходный период и (или) отсрочка введения нормативного правового акта, распространения установленного им регулирования на ранее возникшие отношения: (место для текстового описания)		
1.5.	Орган местного самоуправления, принявший оцениваемый нормативный правовой акт и (или) к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений: (место для текстового описания)		
1.6.	Сфера регулирования: (место для текстового описания)		
1.7.	Контактная информация исполнителя:		
	1.7.1.	ФИО:	
	1.7.2.	Должность:	
	1.7.3.	Тел:	
	1.7.4.	Адрес электронной почты:	
2. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом			
2.1.	Группа участников отношений:		
	2.1.1.	Данные о количестве участников отношений в настоящее время: (место для текстового описания)	
	2.1.2.	Данные об изменениях количества участников отношений в течение срока действия нормативного правового акта:	
		201 год	201 год
			201 год

2.2.	Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>3. Оценка степени решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов за счет регулирования</b>			
3.1.	Описание проблемы, на решение которой направлено регулирование, установленное нормативным правовым актом, и связанных с ней негативных эффектов: (место для текстового описания)		
3.2.	Оценка степени решения проблемы и негативных эффектов, связанных с проблемой: (место для текстового описания)		
3.3.	Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>4. Оценка бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области</b>			
<b>Наименование органа власти, осуществляющего функцию (предоставляющего услугу):</b> (место для текстового описания).			
4.1. Реализация функций, полномочий, обязанностей и прав	4.2. Качественное описание расходов и поступлений Верхнесалдинского муниципального округа	4.3. Количественная оценка расходов и поступлений	
1.1. Функция №...	4.2.1. Расходы в год: Вид расходов №...		
	4.2.2. Поступления в год: Вид поступления №...		
4.4.	Итого расходы по (функции № ...) в год:		
4.5.	Итого поступления по (функции № ...) в год:		
4.6.	Итого расходы в год, в том числе по уровням бюджетной системы: - федеральный бюджет, - региональный бюджет, - местный бюджет, - внебюджетные фонды		
4.7.	Итого поступления в год, в том числе по уровням бюджетной системы: - федеральный бюджет, - региональный бюджет, - местный бюджет, - внебюджетные фонды		
4.8.	Иные сведения о расходах и поступлениях бюджета Верхнесалдинского муниципального округа: (место для текстового описания)		
4.9.	Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>5. Оценка фактических расходов, выгод (преимуществ) субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений</b>			
5.1. Установленная обязанность или ограничение	5.2. Субъекты предпринимательской, инвестиционной деятельности, на которых распространяются обязанности или ограничение	5.3. Описание видов расходов	5.4. Количественная оценка
(Обязанность или ограничение № ...)	(Группа участников отношений №...)	1. Единовременные расходы (указать, когда возникают): Вид расходов № 1 Вид расходов №... 2. Расходы в год: Вид расходов № 1 Вид расходов № ...	
5.5.	Итого совокупные единовременные расходы:		
5.6.	Итого совокупные ежегодные расходы:		
5.7.	Описание издержек, не поддающихся количественной оценке: (место для текстового описания)		
5.8.	Описание выгод субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности от действующего регулирования (действия нормативного правового акта): (место для текстового описания)		
5.9.	Сопоставительные данные об издержках и выгодах субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности от действующего регулирования (действия нормативного правового акта): (место для текстового описания)		
5.10.	Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>6. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования</b>			
6.1. Описание фактических отрицательных последствий регулирования; группы, на которые распространяются последствия (место для текстового описания)	6.2. Количественная оценка (место для текстового описания)	6.3. Описание фактических положительных последствий регулирования; группы, на которые распространяются последствия (место для текстового описания)	6.4. Количественная оценка (место для текстового описания)
6.5.	Оценка влияния на конкурентную среду в регионе: (место для текстового описания)		
6.6.	Источники данных: (место для текстового описания)		
<b>7. Сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленного нормативным правовым актом организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий с указанием соответствующих расходов (поступлений) бюджета Верхнесалдинского муниципального округа</b>			
7.1. Характеристика реализованных методов	7.2. Описание результатов	7.3. Оценка расходов (поступлений) бюджета Верхнесалдинского	

контроля эффективности достижения целей регулирования, а также необходимых для достижения целей мероприятий	реализации методов контроля эффективности достижения целей и необходимых для достижения целей мероприятий	муниципального округа			
(Мероприятие № ...)	(Сведения о реализации)	(Оценки расходов (поступлений))			
7.4.	Общий объем расходов бюджета Верхнесалдинского муниципального округа: млн. руб. за период годов.				
7.5.	Общий объем поступлений в бюджет Верхнесалдинского городского округа: млн. руб. за период годов.				
<b>7. Оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования</b>					
8.1. Цель регулирования	8.2. Показатели (индикаторы) достижения целей регулирования	8.3. Способ расчета показателя (индикатора)	8.4. Значение до введения в действие акта	8.5. Текущее значение	8.6. Плановое значение
(Цель № 1)	(Индикатор № 1)				
(Цель № ...)	(Индикатор № ...)				
	(Индикатор № 1)				
	(Индикатор № ...)				
8.7.	Источники данных (место для текстового описания)				
Сведения, включаемые в доработанное заключение с учетом результатов публичного обсуждения					
<b>9. Сведения о проведении публичного обсуждения нормативного правового акта и заключения</b>					
9.1.	Общие сроки проведения публичного обсуждения: начало: «__» _____ 20__ г. окончание: «__» _____ 20__ г.				
9.2.	Полный электронный адрес размещения нормативного правового акта, сводки предложений и заключения на официальном сайте:				
9.3.	Описание иных форм проведения публичного обсуждения с указанием способа представления мнений:				
9.4.	Описание иных форм проведения публичного обсуждения с указанием способа представления мнений и сроков обсуждения:				
9.5.	Иные сведения о проведении публичного обсуждения нормативного правового акта и заключения: (место для текстового описания)				
<b>10. Выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности</b>					
10.1.	Выводы о достижении целей регулирования: (место для текстового описания)				
10.2.	Выводы об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов: (место для текстового описания)				
10.3.	Выводы о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности: (место для текстового описания)				
10.4.	Иные выводы о фактическом воздействии регулирования: (место для текстового описания)				
<b>11. Подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, о внесении изменений в другие нормативные правовые акты, о принятии иных мер, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов</b>					
11.1.	Содержание предложения: (место для текстового описания)				
11.2.	Цели предложения: (место для текстового описания)				
11.3.	Наименование нормативного правового акта, в который необходимо внести изменения: (место для текстового описания)				

Приложение:

1. Заключение, подготовленное по результатам оценки регулирующего воздействия на стадии разработки и согласования проекта, рассматриваемого нормативного правового акта, со сводкой предложений;

2. Сводка предложений (размещается с заключением по итогам публичных консультаций по проекту заключения).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель  
разработчика проекта НПА

-----  
(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

**Приложение № 2**

**к Порядку проведения экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах оценки фактического воздействия**

## муниципального нормативного правового акта

<b>1. Общая информация</b>			
1.1.	Основные реквизиты нормативного правового акта, в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник и дата публикации (или группы актов): (место для текстового описания)		
1.2.	Дата вступления в силу нормативного правового акта и его отдельных положений (срок действия нормативного правового акта и его отдельных положений): (место для текстового описания)		
1.3.	Орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт и (или) к компетенции и к полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений, проводивший оценку регулирующего воздействия: (место для текстового описания)		
1.4.	Сфера государственного регулирования (вид экономической деятельности, на которую направлено регулирование): (место для текстового описания)		
1.5.	Сведения о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта в рамках оценки регулирующего воздействия		
1.5.1.	Сроки проведения публичных консультаций: начало: «__» ____ 20__ г. окончание: «__» ____ 20__ г.		
1.5.2.	Полный электронный адрес размещения нормативного правового акта и проекта заключения на официальном сайте:		
1.6.	<b>1.6.1. ФИО ответственного исполнителя (разработчика):</b>		
1.6.2.	Должность:		
1.6.3.	Телефон:		
1.6.4.	Адрес электронной почты:		
<b>2. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования</b>			
2.1.	Описание фактических положительных последствий регулирования (место для текстового описания)		
2.2.	Описание фактических отрицательных последствий регулирования (место для текстового описания)		
<b>3. Оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования</b>			
Цель регулирования:			
3.1. Показатели (индикаторы) достижения целей регулирования	3.2. Единицы измерения индикативных показателей	3.3. Целевое значение показателя	3.4. Достижение значения показателя с разбивкой по годам
(Индикатор № 1)			
(Индикатор № ...)			
<b>4. Оценка расходов и доходов бюджета Верхнесалдинского муниципального округа от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления</b>			
4.1. Реализация функций, полномочий, обязанностей и прав	4.2. Оценка расходов и доходов, запланированных на этапе принятия проекта акта и отраженных в заключении об ОРВ	4.3. Фактическая оценка расходов и поступлений	
4.4. Источники данных:	(место для текстового описания)		
<b>5. Выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования</b>			
5.1.	Выводы о достижении целей регулирования: (место для текстового описания)		
5.2.	Иные выводы о фактическом воздействии регулирования: (место для текстового описания)		
<b>6. Плановые значения показателей (индикаторов) эффективности достижения заявленных целей регулирования</b>			
6.1. Показатели (индикаторы) достижения целей регулирования	6.2. Единицы измерения индикативных показателей	6.3. Плановые значения показателей (индикаторов) дальнейшего достижения целей/эффективности регулирования	
(Индикатор № 1)			
(Индикатор № ...)			

Приложение:

1. Заключение, подготовленное по результатам оценки регулирующего воздействия на стадии разработки и согласования проекта, рассматриваемого нормативного правового акта, со сводкой предложений;

2. Сводка предложений (размещается с заключением по итогам публичных консультаций по проекту заключения).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель

разработчика проекта НПА

-----  
(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**УТВЕРЖДЕН****постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа****от 17.12.2024 № 2596 «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных**

Порядок урегулирования разногласий при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов

1. Настоящий порядок урегулирования разногласий при проведении ОРВ муниципальных нормативных правовых актов,

экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов (далее - Порядок урегулирования разногласий), разработан в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа, Порядком проведения экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа.

2. Настоящий Порядок урегулирования разногласий определяет последовательность действий разработчика при проведении ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы актов и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов.

3. В случае возникновения разногласий при проведении ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов с участниками публичных консультаций и (или) отделом по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, разработчик при проведении ОРВ, экспертизы актов, и ОРВ муниципальных нормативных правовых актов, обязан обеспечить урегулирование разногласий с участниками публичных консультаций.

4. Разработчик, в случае несогласия с поступившими от участников предложениями или замечаниями публичных консультаций, в срок не более 7 рабочих дней с даты завершения публичных консультаций, обеспечивает проведение согласительных процедур в форме согласительного совещания.

5. При организации согласительного совещания обеспечивается возможность высказать свое мнение каждому участнику публичных консультаций.

6. Результаты дополнительных публичных консультаций оформляются протоколом, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем проведения дополнительных публичных консультаций.

7. В протоколе согласительного совещания отражаются мнения всех участников публичных консультаций.

8. Протокол подписывается руководителем структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа разработчика.

8. В случае наличия существенных разногласий, отсутствия единой позиции при проведении согласительного совещания между разработчиком и участниками публичных консультаций, а также в случае несогласия с заключением разработчика, к участию в согласительных процедурах привлекается уполномоченное структурное подразделение - отдел по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

10. По итогам совещания разработчиком по проведению ОРВ, экспертизы актов, и ОРВ муниципальных нормативных правовых актов, оформляется протокол, в котором отражаются данные об урегулировании разногласий и принятое решение по итогам проведения совещания.

11. Протокол подписывается руководителем структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа разработчика по проведению проведению ОРВ, экспертизы актов, и ОРВ муниципальных нормативных правовых актов, отделом по экономике, участниками публичных консультаций, участвующими в совещании, в срок не более 5 рабочих дней с даты проведения совещания.

12. Разработчик, не позднее 20 рабочих дней после проведения согласительного процедур направляет в адрес отдела по экономике заключение с копией документов, подтверждающих позицию (мнение) участников публичных консультаций, копию указанного протокола.

**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.12.2024 № 2596**

**«О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа»**

**Порядок размещения документов на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенном для размещения информации об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа**

1. В целях повышения информационной открытости деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и реализации конституционного права граждан, их объединений и организаций участвовать в управлении делами государства информация о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа (далее - оценка регулирующего воздействия) и экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского муниципального округа (далее - экспертиза) размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенном для размещения информации об оценке регулирующего воздействия и экспертизе <http://regulation.midural.ru>. (далее - официальный сайт) и в мобильной версии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Назначение сайта реализуется путем доступа пользователей к информации об оценке регулирующего воздействия, экспертизе и результатах их публичного обсуждения.

3. Отдел по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа является уполномоченным структурным подразделением для размещения документов, информационных и иных материалов на официальном сайте.

4. На официальном сайте размещаются документы, необходимые для проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы, определенные Законом Свердловской области от 14 июля 2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизе нормативных правовых актов, установлении и оценке

применения обязательных требований в Свердловской области» и муниципальными нормативными правовыми актами» (далее - документы).

5. Размещение осуществляется путем заполнения электронных форм официального сайта в зависимости от выбранной процедуры (оценка регулирующего воздействия или экспертиза).

6. Все поля электронной формы должны быть заполнены, прикреплены необходимые документы и дополнительная информация (при необходимости). Текст проекта нормативного правового акта или нормативного правового акта рекомендуется загружать в формате текстового файла Microsoft Word.

7. После размещения документов проводится стадия публичных консультаций, которая завершается автоматически.

8. В случае поступления предложений от участников публичных консультаций без использования программных средств официального сайта и мобильной версии официального сайта (по электронной почте, в письменном виде) данные предложения подлежат включению в сводку предложений.

9. Результаты ОРВ и экспертизы используются для формирования заключения об оценке регулирующего воздействия или заключения о результатах экспертизы.

10. Размещение результатов оценки регулирующего воздействия и экспертизы осуществляется путем заполнения на официальном сайте соответствующей электронной формы, прикрепления документов по результатам оценки регулирующего воздействия и экспертизы.

11. Размещение документов по результатам оценки регулирующего воздействия на официальном сайте осуществляется автоматически.

12. Завершением процедуры ОРВ и экспертизы является размещение на официальном сайте итоговой редакции проекта нормативного правового акта Верхнесалдинского муниципального округа (в случае проведения ОРВ) либо заключения о результатах экспертизы (в случае проведения экспертизы). Размещение осуществляется путем прикрепления указанных документов в соответствующее поле электронной формы на официальном сайте. На данном этапе размещение осуществляется автоматически после прикрепления документов.

13. Отдел по экономике извещает любым доступным способом участников публичных консультаций, направивших свое мнение по проекту актов, о завершении процедуры оценки регулирующего воздействия и размещает принятый нормативный правовой акт на официальном сайте.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**от 19.12.2024 № 2632**

**О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.09.2020 № 2283 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности, планово-экономические функции, хранение документов бухгалтерского (бюджетного) учета, начисление и выплату заработной платы в муниципальных учреждениях»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы

городского округа от 27.08.2024 № 150 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.09.2020 № 2283 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности, планово-экономические функции, хранение документов бухгалтерского (бюджетного) учета, начисление и выплату заработной платы в муниципальных учреждениях» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.11.2021 № 2291, от 26.09.2022 № 2565, от 18.09.2024 № 1963) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:  
«Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации,

Уставом Верхнесалдинского муниципального округа, решением Думы городского округа от 27.08.2020 № 292 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Верхнесалдинского городского округа»,»;

2) в пункте 2-1 слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа».

2. Внести в Примерное Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности, планово-экономические функции, хранение документов бухгалтерского (бюджетного) учета, начисление и выплату заработной платы в муниципальных учреждениях, утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.09.2020 № 2283 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности, планово-экономические функции, хранение документов бухгалтерского (бюджетного) учета, начисление и выплату заработной платы в муниципальных учреждениях» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.11.2021 № 2291, от 26.09.2022 № 2565, от 18.09.2024 № 1963) следующие изменения:

1) в пунктах 3, 25, 30 слова «главой Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Главой Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в пункте 3 и далее по тексту слова «администрация

Верхнесалдинского городского округа» в соответствующем падеже заменить словами «Администрация Верхнесалдинского муниципального округа» в соответствующем падеже;

3) в пункте 4 слова «бюджета Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области»;

4) в третьем абзаце подпункта 2 пункта 13 слова «в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «в органах местного самоуправления Верхнесалдинского муниципального округа».

3. Руководителям МКУ «Централизованная бухгалтерия», МБУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области» внести изменения в локальные нормативные акты учреждений в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**А.В. Маслов**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

*от 23.12.2024 № 2654*

***О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.09.2020 № 2355 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих централизацию закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа путем реализации единой политики в сфере закупок товаров, работ, услуг»***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-03 «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 27.08.2024 № 150 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.09.2020 № 2355 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих централизацию закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа путем реализации единой политики в сфере закупок товаров, работ, услуг» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.11.2021 № 3108) следующие изменения:

1) в наименовании, пунктах 1, 2-1 слова «Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Верхнесалдинского муниципального округа, решением Думы городского округа от 27.08.2020 № 292 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Верхнесалдинского городского округа»,»;

3) в пункте 2-1 слово «администрации» заменить словом «Администрации».

2. Внести в примерное Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих централизацию закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа путем реализации единой политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.09.2020 № 2355 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих централизацию закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа путем реализации единой политики в сфере закупок товаров, работ, услуг» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.11.2021 № 3108), следующие изменения:

1) в грифе утверждения, наименовании и далее по тексту, в грифе приложения № 1 слова «Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в пункте 8, абзацах третьем, четвертом и восьмом подпункта 2 пункта 12, пункте 15 слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

3) в пунктах 3, 16, абзаце втором подпункта 2 пункта 19 слово «главой» заменить словом «Главой».

3. Руководителю МКУ «Центр закупок» Н.В. Полковенковой внести изменения в локальные нормативные акты учреждения в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**А.В. Маслов**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

*от 23.12.2024 № 2657*

***О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.10.2020 № 2650 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Верхнесалдинского городского округа»***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-03 «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 27.08.2024 № 150 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.10.2020 № 2650 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.11.2021 № 3104) следующие изменения:

1) в наименовании, пунктах 1, 2-1 слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Верхнесалдинского муниципального округа, решением Думы городского округа от 27.08.2020 № 292 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Верхнесалдинского городского округа»».

2. Внести в примерное Положение об оплате труда работников

муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Верхнесалдинского городского округа», утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.10.2020 № 2650 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.11.2021 № 3104) следующие изменения:

1) в грифе утверждения, наименовании, пункте 1, первом абзаце пункта 8, абзацах третьем, четвертом, восьмом подпункта 2 пункта 12, пункте 15, грифе и наименовании таблицы приложения № 1 слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в пунктах 3, 16, абзаце втором подпункта 2 пункта 19 слова «главой Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Главой Верхнесалдинского муниципального округа»;

3) в абзаце третьем подпункта 1 пункта 12 слова «Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Верхнесалдинского муниципального округа».

3. Руководителю МКУ «Молодежный центр» А.П. Удинцеву внести изменения в локальные нормативные акты учреждения в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**А.В. Маслов**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

*от 23.12.2004 № 2657*

***О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.10.2020 № 2650 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством***

***Российской Федерации полномочий администрации Верхнесалдинского городского округа»***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-03 «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа»,

Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 27.08.2024 № 150 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.10.2020 № 2650 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.11.2021 № 3104) следующие изменения:

1) в наименовании, пунктах 1, 2-1 слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:  
«Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Верхнесалдинского муниципального округа, решением Думы городского округа от 27.08.2020 № 292 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Верхнесалдинского городского округа»».

2. Внести в примерное Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Верхнесалдинского городского округа», утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.10.2020 № 2650 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда

работников муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.11.2021 № 3104) следующие изменения:

1) в грифе утверждения, наименовании, пункте 1, первом абзаце пункта 8, абзацах третьем, четвертом, восьмом подпункта 2 пункта 12, пункте 15, грифе и наименовании таблицы приложения № 1 слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в пунктах 3, 16, абзаце втором подпункта 2 пункта 19 слова «главой Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Главой Верхнесалдинского муниципального округа»;

3) в абзаце третьем подпункта 1 пункта 12 слова «Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Верхнесалдинского муниципального округа».

3. Руководителю МКУ «Молодежный центр» А.П. Удинцеву внести изменения в локальные нормативные акты учреждения в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**А.В. Маслов**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

*от 19.12.2024 № 2637*

***Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, выбравших способ управления многоквартирным домом, но не принявших на общем собрании решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, по Верхнесалдинскому муниципальному округу Свердловской области***

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить по Верхнесалдинскому муниципальному

округу Свердловской области с 01 января 2025 года по 31 декабря 2027 года (с возможностью ежегодной индексации с учетом индекса потребительских цен на текущий год, установленного действующим прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации):

1) размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размер платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которого выбран способ управления многоквартирным домом, но собственниками помещений в многоквартирном доме не принято на общем собрании решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения (прилагается);

2) структуру платы за содержание жилого помещения для многоквартирных домов согласно приложений № 1 и № 2 к настоящему постановлению;

3) перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включаемых в плату за содержание жилого помещения, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, в отношении которого в соответствии с положениями раздела

VIII Жилищного кодекса Российской Федерации выбран способ управления многоквартирным домом и установлен размер платы за содержание жилого помещения, равным соответственно:

размеру платы за содержание жилого помещения, установленному решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или определенному органами управления товарищества собственников жилья либо органами управления жилищного кооператива или органами управления жилищно-строительного кооператива;

размеру платы за содержание жилого помещения, установленному по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, проведенного в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75.

2. Постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.12.2021 № 3327 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, выбравших способ управления многоквартирным домом, но не принявших на общем собрании решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, по Верхнесалдинскому городскому округу» признать утратившим силу с 01 января 2025 года.

3. Рекомендовать директору ООО «УК ЖКХ» и ООО «Халцедон» О.Н. Вандышеву, директору ООО «УЖК «Территория-Верхняя Салда» О.В. Маринычу, директору ООО «УКИКО» А.С. Соколову проинформировать в письменной форме нанимателей жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, об изменении размера платы за содержание жилого помещения до наступления даты предоставления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за содержание жилого помещения в ином размере.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

**Глава Верхнесалдинского городского округа**

**А.В. Маслов**

**УСТАНОВЛЕН**

**постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.12.2024 № 2637**

**«Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, выбравших способ управления многоквартирным домом, но не принявших на общем собрании решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, по Верхнесалдинскому муниципальному округу Свердловской области»**

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам**

**социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размер платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которого выбран способ управления многоквартирным домом, но собственниками помещений в многоквартирном доме не принято на общем собрании решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения**

№ п/п	Наименование платежа	Размер платы (руб. коп.) в месяц (включая НДС)			
		Не оборудованных помещений природным газом и общедомовыми приборами учета	Оборудованных помещений природным газом, но не оборудованных общедомовыми приборами учета	Оборудованных помещений общедомовыми приборами учета, но не оборудованных помещений природным газом	Оборудованных помещений природным газом и общедомовыми приборами учета
1	2	3	4	5	6
1.	Содержание жилого помещения по г. Верхняя Салда				
1.1.	не оборудованных лифтами				
1.1.1.	в отдельных квартирах за 1 кв. м общей площади жилого помещения	20,35	20,82	20,82	21,29
1.2.	оборудованных лифтами				
1.2.1.	в отдельных квартирах за 1 кв. м общей площади жилого помещения	26,09	26,56	26,56	27,03
1.3.	по специализированному жилищному фонду ул. Ленина, 8 за 1 кв. м жилой площади в месяц	30,80			
2.	Содержание жилого помещения по д. Северная, д. Никитино, пос. Басьяновский, пос. Песчаный				
2.1.	в отдельных квартирах за 1 кв. м общей площади жилого помещения (за исключением домов № 14 и № 15 по улице Центральной в деревне Никитино)	18,69	19,16		
2.2.	в отдельных квартирах за 1 кв. м общей площади жилого помещения в домах № 14 и № 15 по улице Центральной в деревне Никитино	28,86			

**Примечание:**

1. размер платы за содержание жилого помещения не включает в себя плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме. Плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме определяется в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

2. для коммунальных квартир расчет размера платы за содержание жилого помещения производить за 1 квадратный метр жилой площади с применением коэффициента, равного отношению общей площади к жилой площади жилого помещения.

**Приложение № 1 к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.12.2024 № 2637**

**СТРУКТУРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В ГОРОДЕ ВЕРХНЯЯ САЛДА**  
Руб. коп. / кв. м общей площади в месяц

№	Наименование видов работ	Размер платы (включая НДС)		
		Всего	Содержание общего имущества	Текущий ремонт общего имущества
1	2	3	4	5
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, лестниц, крыши, кровель) и ненесущих конструкций (балконов, дверных и оконных проёмов, полов), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2,90	1,10	1,80

№	Наименование видов работ	Размер платы (включая НДС)		
		Всего	Содержание общего имущества	Текущий ремонт общего имущества
1	2	3	4	5
2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления, электроснабжения, вентиляции и дымоудаления)	7,73	4,16	3,57
3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме (работы по содержанию придомовой территории в тёплый период года, работы по содержанию придомовой территории в холодный период года, дератизация и дезинсекция, уборка мест общего пользования, обеспечение устранения аварийных ситуаций на внутридомовых инженерных системах, выполнение заявок населения)	9,72	9,72	0,00
4.	<b>ТАРИФ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ</b> Примечание: тариф рассчитан без учета услуг по содержанию лифтов, внутридомового газового оборудования, общедомовых приборов учета (ОДПУ); в тариф включены услуги, работы по управлению многоквартирным домом в размере 3,87 рублей за 1 квадратный метр общей площади в месяц (включая НДС)	20,35	14,98	5,37
5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	0,47		
6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	5,74		
7.	Работы, связанные с содержанием общедомовых приборов учета (ОДПУ) в многоквартирном доме	0,47		

Примечание: стоимость услуг по уборке мест общего пользования составляет 2,20 рублей за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц (включая НДС); стоимость работ по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования составляет 0,17 рублей за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц (включая НДС).

**Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 19.12.2024 № 2637**

**СТРУКТУРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ  
ДЛЯ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ**

Руб. коп. / кв. м общей площади в месяц

№	Наименование видов работ	Размер платы (включая НДС)		
		Всего	Содержание общего имущества	Текущий ремонт общего имущества
1	2	3	4	5
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, лестниц, крыш, кровель) и ненесущих конструкций (балконов, дверных и оконных проёмов, полов), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	3,38	2,23	1,15
2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления, электроснабжения, вентиляции и дымоудаления)	7,21	5,00	2,21
3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме (работы по содержанию придомовой территории в тёплый период года, работы по содержанию придомовой территории в холодный период года, дератизация и дезинсекция, уборка мест общего пользования, обеспечение устранения аварийных ситуаций на внутридомовых инженерных системах, выполнение заявок населения)	8,10	8,10	0,00
4.	<b>ТАРИФ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ</b> Примечание: тариф рассчитан без учета услуг по содержанию внутридомового газового оборудования, услуг по вывозу жидких бытовых отходов; в тариф включены услуги, работы по управлению многоквартирным домом в размере 3,87 рублей за 1 квадратный метр общей площади в месяц (включая НДС)	18,69	15,33	3,36
5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	0,47		
6.	Вывоз жидких бытовых отходов	10,17		

Примечание: стоимость услуг по уборке мест общего пользования

составляет 2,00 рублей за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц (включая НДС); стоимость работ по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования составляет 0,17 рублей за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц (включая НДС).

**Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 19.12.2024 № 2637**

Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, включаемых в плату за содержание жилого помещения

№ п/п	Наименование и виды работ и услуг	Периодичность выполнения, период	Примечание
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов, в том числе:	в ходе плановых осмотров, во время подготовки к сезонной эксплуатации с составлением актов и планов проведения текущего и капитального ремонтов	фундаменты, стены, колонны и столбы, перекрытия и покрытия, балки, ригели, лестницы, элементы крыш, перегородки, полы, оконные и дверные заполнения
1.1.	Подготовка к эксплуатации в осенне-летний период:	март - апрель	
	- очистка кровель от посторонних предметов, мусора;		
	- укрепление водосточных труб, колен, воронок, снятие установленных на зиму крышек-лотков;		
	- снятие пружин и доводчиков на входных дверях	май - июнь	
	- приведение в порядок чердачных и подвальных помещений		
	- ремонт оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок;	июнь - август	
	- мелкий ремонт конструктивных элементов здания		
1.2.	Подготовка к эксплуатации в осенне-зимний период:	май - сентябрь	
	- приведение помещений, входящих в состав общего имущества в соответствие с Правилами пожарной безопасности		
	- мелкий ремонт кровель, остекление и закрытие чердачных слуховых окон	май - сентябрь	
	- устранение причин подтопления подвальных помещений	май - сентябрь	
	- замена разбитых стеклоблоков, стекол окон помещений общего пользования, ремонт входных дверей подъездов, установка пружин и доводчиков, прочие работы	сентябрь - октябрь	
	- установка крышек-лотков на воронках наружного водостока;	сентябрь - октябрь	
	- переключение внутреннего водостока на зимний режим работы		
1.3.	Организация текущих осмотров и текущий ремонт конструктивных элементов	2 раза в год с составлением календарного плана	
2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	в ходе плановых осмотров, во время подготовки к сезонной эксплуатации с составлением актов и планов проведения текущего и капитального ремонтов	системы вентиляции и дымоудаления; индивидуальные тепловые пункты, водоподкачки, системы водоснабжения; теплоснабжения; электроснабжения; канализации; внутридомового газового оборудования
2.1.	Подготовка к эксплуатации в осенне-зимний период:	май - сентябрь	
	- ремонт, промывка и гидравлические испытания систем отопления;		
	- укомплектование узлов ввода, элеваторных и тепловых узлов, проверка и установка контрольно-измерительных приборов		
	- ревизия, ремонт насосов и запорной арматуры;	апрель - октябрь	
	- восстановление тепловой изоляции на трубопроводах, расширительных баках, регулирующей арматуре;		
	- герметизация вводов инженерных коммуникаций		
	- ремонт, утепление и прочистка дымовых и вентиляционных каналов	май - сентябрь	
	- проверка заземления оболочки электрического кабеля;	май - сентябрь	
	- замеры сопротивления изоляции проводов;		
	- ревизия и наладка электрооборудования		
2.2.	Организация текущих осмотров и текущий ремонт элементов систем инженерно-технического обеспечения	2 раза в год с составлением календарного плана	

№ п/п	Наименование и виды работ и услуг	Периодичность выполнения, период	Примечание
2.3.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифтов в многоквартирном доме: - содержание, обслуживание, ремонт и технический надзор за лифтами в соответствии с действующими Правилами устройства и безопасности эксплуатации лифтов и прочими нормами и Правилами	по утвержденному графику ППП	осуществляется специализированной организацией; ликвидация сбоев в работе лифтов осуществляется круглосуточно диспетчерской службой
2.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме: - проверка состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов; - техническое обслуживание и ремонт систем контроля загазованности помещений; - устранение нарушения газоснабжения и утечек газа в газопроводах и приборах	в течение года  в течение смены	осуществляется по договору специализированной организацией
2.5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания дымовых и вентиляционных каналов в многоквартирных домах: - проверка состояния и функционирования (наличия тяги) дымовых и вентиляционных каналов в процессе эксплуатации (периодическая проверка); - очистка и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов при отсутствии тяги, выявленном в процессе эксплуатации, при техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, техническом диагностировании газопроводов и аварийно-диспетчерском обеспечении внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования	3 раза в год  в течение смены	осуществляется по договору специализированной организацией
2.6.	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.): - проверка, регулировка и замена неисправных контрольно-измерительных приборов	по мере необходимости	осуществляется по договору специализированной организацией
2.7.	Работы, связанные с содержанием коллективных (общедомовых) приборов учета: - проверка исправности, работоспособности, регулировка, техническое обслуживание и ремонт коллективных (общедомовых) приборов учета	по мере необходимости	осуществляется по договору специализированной организацией
3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:		
3.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения: - устранение поврежденных трубопроводов инженерных внутридомовых систем во вспомогательных и жилых помещениях, приводящих к нарушению функционирования систем и повреждению помещений - устранение неполадок запорной, водоразборной и регулировочной арматуры систем инженерного оборудования зданий во вспомогательных и жилых помещениях, приводящие к нарушению функционирования систем - устранение засоров канализации в жилых и вспомогательных помещениях, приводящих к затоплению помещений - устранение поступления воды в жилые и вспомогательные помещения - устранение причин выхода из строя оборудования ВРУ, повреждения электрических кабелей, отключения электроэнергии в здании, подьезде; - короткое замыкание - устранение нарушений в работе оборудования газоснабжения зданий и утечек газа в газопроводах и приборах - локализация (прекращение) протечек от неисправности кровли	в течение смены  в течение смены  в течение смены  в течение смены  в течение 2 часа  в течение смены  в течение 1 суток с момента обнаружения	выезд специалистов на место аварии не позднее 30 минут после получения сообщения от диспетчера или граждан (с уведомлением диспетчера), принятие мер к немедленной локализации аварии, проведение необходимых ремонтных работ, исключающих повторение аварии

	- устранение неисправности в системах организованного водостока: - внутреннего; - наружного	в течение 2-х суток; 5 суток	
	- устранение неисправностей в системах отопления и горячего водоснабжения - устранение причин протечки (промерзания стыков панелей и блоков) - замена разбитых стекол и сорванных створок оконных перелетов, форточек, дверных полотен и прочих конструктивных элементов во вспомогательных помещениях:	в течение смены  в течение 7 суток	
	- в зимнее время; - в летнее время - общестроительные работы в объемах, необходимых для поддержания эксплуатационных качеств строительных конструкций (в жилых помещениях – не по вине проживающих)	в течение смены 3 суток  в течение смены с принятием необходимых мер безопасности	
3.2.	Работы по обеспечению вывоза жидких бытовых отходов (ЖБО)	по мере необходимости	осуществляется по договору специализированными организациями
3.3.	Работы по содержанию придомовой территории:		
3.3.1.	В зимний период: - сгребание и подметание свежеснежавшего снега вручную; - подметание территорий в дни без снегопада - посыпка территорий противогололедными средствами вручную - очистка территорий от уплотненного снега и льда вручную - очистка территорий от свежеснежавшего и уплотненного снега механизированным способом - мешочная уборка мусора с территорий в дни без снегопада - очистка урн от мусора	1 раз в день  по мере необходимости  1 раз в неделю  ежедневно при снегопаде  1 раз в день  1 раз в день	подъездные площадки, придомовые тротуары, отмостки  внутридворовые проезды, внутриквартальные тротуары, автостоянки
3.3.2.	Летний период: - подметание территорий в дни без осадков и с осадками до 2-х см вручную - подметание территорий в дни с сильными осадками - очистка урн от мусора - выкашивание газонов - мешочная уборка мусора с территорий	1 раз в сутки  1 раз в 2 суток  1 раз в сутки  по мере необходимости  1 раз в день	подъездные площадки, дворовые тротуары, отмостки, парковки  дворовые газоны  детские, спортивные, хозяйственные площадки, газоны, проезды, парковки
3.4.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:		
3.4.1.	Дератизация подвальных помещений	по мере необходимости	осуществляется по договору специализированной организацией
3.4.2.	Дезинсекции, дезинфекция общих помещений	по мере необходимости	осуществляется по договору специализированной организацией
3.4.3.	Уборка мест общего пользования: - сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок, маршей, пандусов - влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботоочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек - мытье окон - очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов)	2 раза в месяц  1 раз в месяц  1 раз в год  1 раз в месяц	может осуществляться по договору специализированной организацией  может осуществляться по договору специализированной организацией  может осуществляться по договору специализированной организацией  может осуществляться по договору специализированной организацией

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

*от 20.12.2024 № 2643*

**О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.10.2022 № 2687**

Руководствуясь решением Думы городского округа от 14.12.2023 № 105 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов» (в редакции решений Думы городского округа от 27.02.2024 № 120, от 02.04.2024 № 126, от 24.04.2024 № 133, от 25.06.2024 № 139, от 04.07.2024 № 148, от 27.08.2024 № 151, от 19.09.2024 № 154, от 10.12.2024 № 184), Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.10.2022 № 2687 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.02.2023 № 339, от 14.09.2023 № 1952, от 15.12.2023 № 2711, от 23.01.2024 № 180, от 19.04.2024 № 908, от 18.09.2024 № 1960, от 07.10.2024 № 2122, 02.11.2024 № 2318) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации», изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	ВСЕГО: 63509,50 тыс. рублей; в том числе: 2023 год - 16383,50 тыс. рублей; 2024 год - 14238,50 тыс. рублей; 2025 год - 19123,30 тыс. рублей; 2026 год - 8248,20 тыс. рублей; 2027 год - 1379,0 тыс. рублей; 2028 год - 1379,0 тыс. рублей; 2029 год - 1379,0 тыс. рублей; 2030 год - 1379,0 тыс. рублей; из них: федеральный бюджет 2023-2030 годы: 0 тыс. рублей; в том числе: 2023 год - 0,0 тыс. рублей; 2024 год - 0,0 тыс. рублей; 2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2026 год - 0,0 тыс. рублей; 2027 год - 0,0 тыс. рублей; 2028 год - 0,0 тыс. рублей; 2029 год - 0,0 тыс. рублей; 2030 год - 0,0 тыс. рублей; областной бюджет 2023-2030 годы: 0 тыс. рублей; в том числе: 2023 год - 0,0 тыс. рублей; 2024 год - 0,0 тыс. рублей; 2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2026 год - 0,0 тыс. рублей; 2027 год - 0,0 тыс. рублей; 2028 год - 0,0 тыс. рублей; 2029 год - 0,0 тыс. рублей; 2030 год - 0,0 тыс. рублей; местный бюджет: 63509,50 тыс. рублей; в том числе: 2023 год - 16383,50 тыс. рублей; 2024 год - 14238,50 тыс. рублей; 2025 год - 19123,30 тыс. рублей; 2026 год - 8248,20 тыс. рублей; 2027 год - 1379,0 тыс. рублей; 2028 год - 1379,0 тыс. рублей; 2029 год - 1379,0 тыс. рублей; 2030 год - 1379,0 тыс. рублей;
---	--

2) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

**Глава Верхнесалдинского городского округа**

**А.В. Маслов**

*Приложение к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.12.2024 № 2643*

**«О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.10.2022 № 2687»**

**«Приложение № 2 к муниципальной программе «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа»**

**ПЛАН**

**мероприятий по выполнению муниципальной программы**

**«Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа»**

№	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей									Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14
1.	ВСЕГО по муниципальной программе, в том числе	63509,50	16383,50	14238,50	19123,30	8248,20	1379,00	1379,00	1379,00	1379,00	x
2.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



№	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей									Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14
36.	Мероприятие 6. Проведение мероприятий в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, всего, из них:	15833,20	3301,60	3941,60	4295,00	4295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.2.1, 1.1.2.2
37.	местный бюджет	15833,20	3301,60	3941,60	4295,00	4295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.2.1 1.1.2.2
38.	Мероприятие 12. Выявление и оценка объектов накопленного вреда окружающей среде, в том числе проведение инженерных изысканий	19774,00	8887,00	0,00	10887,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1.4 1.2.1.2
39.	местный бюджет	19774,00	8887,00	0,00	10887,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
40.	ПОДПРОГРАММА 2 «Развитие водохозяйственного комплекса»										
41.	ВСЕГО по подпрограмме 2, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
42.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
43.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
44.	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
45.	1. Прочие нужды										
46.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
47.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
48.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
49.	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14
50.	Мероприятие 7. Сооружение и оборудование трубчатых колодцев общего пользования на территории населенных пунктов Верхнесалдинского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
51.	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
52.	ПОДПРОГРАММА 3 «Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов»										
53.	ВСЕГО по подпрограмме 3, в том числе	5268,20	276,00	2653,70	561,30	573,20	301,00	301,00	301,00	301,00	x
54.	местный бюджет	5268,20	276,00	2653,70	561,30	573,20	301,00	301,00	301,00	301,00	x
55.	1. Прочие нужды										
56.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	5268,20	276,00	2653,70	561,30	573,20	301,00	301,00	301,00	301,00	3.5.1.1
57.	местный бюджет	5268,20	276,00	2653,70	561,30	573,20	301,00	301,00	301,00	301,00	3.5.1.1
58.	Мероприятие 8. Разработка Лесохозяйственного регламента городских лесов города Верхняя Салда	1191,60	0,00	1191,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.5.1.1
	местный бюджет	1191,60	0,00	1191,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.5.1.1
59.	Мероприятие 9. Проведение лесохозяйственных мероприятий в городских лесах всего, из них:	4076,60	276,00	1462,10	561,30	573,20	301,00	301,00	301,00	301,00	3.5.1.1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14
60.	местный бюджет	4076,60	276,00	1462,10	561,30	573,20	301,00	301,00	301,00	301,00	3.5.1.1
61.	Подпрограмма 4. «Использование и охрана земель»										
62.	ВСЕГО по подпрограмме 4, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
63.	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
64.	1. Прочие нужды										
65.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
66.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
67.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
68.	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав региональных (муниципальных) проектов в том числе:		997 761,40	98 041,60	97 208,50	115 696,60	114 767,80	129 994,90	132 102,40	135 296,60	87 326,50	87 326,50	
	федеральный бюджет		132,40	0,00	0,00	0,00	132,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		4 214,00	0,00	60,00	0,00	2 337,80	1 816,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		727 306,80	69 152,20	57 377,40	67 005,50	75 915,40	103 715,30	107 639,00	110 833,20	67 834,40	67 834,40	
	внебюджетные источники		266 108,20	28 889,40	39 771,10	48 691,10	36 382,20	24 463,40	24 463,40	24 463,40	19 492,10	19 492,10	
	Мероприятие 1. Организация деятельности муниципальных музеев, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций, всего, из них:		71 406,00	5 860,00	6 675,20	7 044,70	8 141,20	8 983,40	9 719,60	10 009,90	7 486,00	7 486,00	1.1.1.2, 1.1.1.9, 1.1.1.14, 1.1.1.16-1.1.1.19, 1.1.2.1-1.1.2.2, 2.2.4.1-2.2.4.2, 2.2.5.1 (2, 9, 14, 15, 16, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		69 585,70	5 710,00	6 006,60	6 883,60	7 800,60	8 883,40	9 619,60	9 909,90	7 386,00	7 386,00	
	внебюджетные источники		1 820,30	150,00	668,60	161,10	340,60	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
	Мероприятие 2. Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек, всего, из них:		203 262,30	17 373,70	17 487,30	19 666,70	22 062,00	25 445,10	29 191,90	30 179,20	20 928,20	20 928,20	1.1.1.3, 1.1.1.8, 1.1.1.11-1.1.1.13, 1.1.1.16-1.1.1.19, 2.2.4.1-2.2.4.2, 2.2.5.1 (3, 8, 11, 12, 13, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		201 733,70	17 208,70	17 317,30	19 483,70	21 878,80	25 269,30	29 016,10	30 003,40	20 778,20	20 778,20	
	внебюджетные источники		1 528,60	165,00	170,00	183,00	183,20	175,80	175,80	175,80	150,00	150,00	
	Мероприятие 3. Организация деятельности учреждения культуры культурно-досуговой сферы, всего, в том числе:		677 695,80	61 812,80	70 662,10	84 040,80	78 921,00	82 345,10	90 086,40	92 003,00	58 912,30	58 912,30	1.1.1.1, 1.1.1.4-1.1.1.7, 1.1.1.10, 1.1.1.12-1.1.1.13, 1.1.1.15-1.1.1.19, 1.1.1.22, 2.2.4.1-2.2.4.2, 2.2.5.1 (1, 4, 5, 6, 7, 10, 12, 13, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 35)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		414 936,50	33 238,40	31 729,60	35 693,80	43 062,60	58 157,50	65 898,80	67 815,40	39 670,20	39 670,20	
	внебюджетные источники		262 759,30	28 574,40	38 932,50	48 347,00	35 858,40	24 187,60	24 187,60	24 187,60	19 242,10	19 242,10	
	Мероприятие 4. Организация проведения капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства, всего, из них:		19 452,40	10 668,70	398,80	1 787,40	667,80	5 929,70	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.12-1.1.1.14, 1.1.1.21-1.1.1.22, 2.2.5.1 (12, 13, 14, 24, 34, 35)



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	местный бюджет		880,10	0,00	880,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 16. Оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментированием, всего, из них:		120,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.7 (7)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		60,00	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		60,00	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 20. Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия Верхнесалдинского городского округа, всего, из них:		1 030,20	0,00	0,00	1 030,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.14 (14)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		1 030,20	0,00	0,00	1 030,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 21. Организация мероприятий по информатизации муниципального музея, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет, всего, из них:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.9, 1.1.1.16, 1.1.2.1- 1.1.2.2, 2.2.5.1 (9, 15, 16, 24, 26)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 22. Организация мероприятий по техническому оснащению муниципального музея, всего, из них:		47,70	0,00	0,00	0,00	47,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.15, 2.2.5.1 (24, 25)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		47,70	0,00	0,00	0,00	47,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 23. Организация мероприятий по информатизации муниципальных библиотек, приобретению компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключению муниципальных библиотек к сети Интернет и развитию системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки для модернизации и укрепления материально-технической базы муниципальных библиотек, всего, из них:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.16, 2.2.5.1 (24, 26)



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	областной бюджет		990,50	0,00	0,00	465,50	525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		349 623,50	62 881,00	34 529,00	33 223,00	34 531,80	42 263,70	45 087,80	41 753,20	27 677,00	27 677,00	
	внебюджетные источники		45 589,30	8 350,00	6 944,70	8 569,60	6 030,00	3 265,00	3 265,00	3 265,00	2 950,00	2 950,00	
	Мероприятие 6. Организация деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, всего, из них:		374 523,80	65 833,00	39 805,30	39 101,00	38 466,10	41 359,30	45 098,80	43 606,30	30 627,00	30 627,00	1.1.1.16-1.1.1.19, 2.2.3.1-2.2.3.6, 2.2.4.2 (17, 18, 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28, 29, 30)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		328 934,50	57 483,00	32 860,60	30 531,40	32 436,10	38 094,30	41 833,80	40 341,30	27 677,00	27 677,00	
	внебюджетные источники		45 589,30	8 350,00	6 944,70	8 569,60	6 030,00	3 265,00	3 265,00	3 265,00	2 950,00	2 950,00	
	Мероприятие 7. Организация проведения капитальных и текущих ремонтов муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства, всего, из них:		6 896,60	1 777,30	1 668,40	682,10	190,20	736,50	1 842,10	0,00	0,00	0,00	2.2.3.5-2.2.3.6, 2.2.3.9-2.2.3.10 (21, 22, 36, 37)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		6 896,60	1 777,30	1 668,40	682,10	190,20	736,50	1 842,10	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 8. Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, всего, из них:		810,40	810,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.16, 2.2.3.1-2.2.3.6 (17, 18, 19, 20, 21, 22, 26)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		810,40	810,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 9. Мероприятия, направленные на повышение безопасности учреждений дополнительного образования сферы культуры, всего, из них:		8 081,20	0,00	0,00	1 544,00	1 380,50	2 332,90	1 411,90	1 411,90	0,00	0,00	2.2.3.1-2.2.3.6, 2.2.3.8 (17, 18, 19, 20, 21, 22, 32)
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		8 081,20	0,00	0,00	1 544,00	1 380,50	2 332,90	1 411,90	1 411,90	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 11. Оснащение муниципальных организаций дополнительного образования (детских школ искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, всего, из них:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.2.3.1-2.2.3.6 (17, 18, 19, 20, 21, 22)











1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	местный бюджет		600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 30.1. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Верхнесалдинского городского округа: инициативный проект «Моя семья: от А до Я» за счет средств местного бюджета, из них:		90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Мероприятие 30.2. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Верхнесалдинского городского округа: инициативный проект «Моя семья: от А до Я» за счет инициативных платежей, из них:		510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 23.12.2024 № 2651

**О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.04.2019 № 1452 «О создании муниципального казенного учреждения «Молодежный центр»**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-03 «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.04.2019 № 1452 «О создании муниципального казенного учреждения «Молодежный центр» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 04.10.2023 № 2100):

1) в абзаце втором пункта 3 слова «Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области»;

2) в пункте 4 слова «Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области», слово «администрацию» заменить словом «Администрацию»;

3) в пункте 5 слова «администрацию Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрацию Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области».

2. Утвердить изменения в Устав Муниципального

казенного учреждения «Молодежный центр», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.04.2019 № 1452 «О создании муниципального казенного учреждения «Молодежный центр» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 04.10.2023 № 2100) (прилагаются).

3. Директору Муниципального казенного учреждения «Молодежный центр» А.П. Удинцеву обеспечить в установленном действующем законодательством порядке государственную регистрацию изменений, предусмотренных настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой А.П. Сенчева.

**Глава Верхнесалдинского городского округа**

**А.В. Маслов**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

**постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.12.2024 № 2651**

**«О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.04.2019 № 1452 «О создании муниципального казенного учреждения «Молодежный центр»**

### Изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Молодежный центр»

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Учредителем Муниципального казенного учреждения «Молодежный центр» (в дальнейшем именуемое – Учреждение) является Верхнесалдинский муниципальный округ Свердловской области.

Собственником имущества Учреждения является Верхнесалдинский муниципальный округ Свердловской области.

Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения, является Администрация Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области (далее – Учредитель).».

2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Учреждение является юридическим лицом, обладает правами и несет обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Финансовом управлении Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области

или территориальном органе Федерального казначейства, имеет печать с обозначением своего полного наименования, другие реквизиты и фирменный бланк.».

3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области и настоящим Уставом.».

4. В разделе 2 «Цель, предмет и виды деятельности Учреждения», разделе 3 «Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения», в разделе 5 «Управление Учреждением», в разделе 6 «Реорганизация и ликвидация Учреждения», в разделе 7 «Заключительные положения» заменить по тексту слова «Верхнесалдинский городской округ» в соответствующем падеже словами «Верхнесалдинский муниципальный округ Свердловской области» в соответствующем падеже, слово «администрация» в соответствующем падеже словом «Администрация» в соответствующем падеже.

## Берегите детей!



Дети требуют постоянной заботы и внимания. Особенно в этом нуждаются малыши в первые годы жизни. Заведующий детской поликлиникой Верхнесалдинской ЦРБ Данила Кузин рассказал о правилах безопасности, которые необходимо соблюдать взрослым.

*- Если ваш ребенок уже достаточно окреп, чтобы самостоятельно поворачиваться на живот, не беспокойтесь об этом во время его сна. Достаточно убедиться, что в колыбели или кроватке, где спит ребёнок нет никаких мягких предметов, в которые ребенок может уткнуться лицом. Матрас должен быть жестким. В кроватке не должно быть никаких игрушек, подушек, одеял, платков и других предметов, способных перекрыть дыхательные пути ребенка. Совместный сон с ребенком на диване, в кресле несет в себе чрезвычайно высокий риск СВСМ или удушья ребенка.*

Следите за симптомами перегревания, такими как капли пота, влажные волосы. Не накрывайте лицо ребенка шапкой или капюшоном. Если ваш ребенок доношенный, через несколько дней после рождения ему вообще не нужен чепчик дома. Сохраняйте воздух вокруг ребенка в доме, машине и любом другом месте свободным от сигаретного дыма. Если кто-то из близких курит, убедитесь, что они делают это за пределами дома, квартиры.

Употребление алкоголя и запрещенных веществ - это факторы риска СВСМ. И, безусловно, эти факторы могут в значительной мере отразиться на здоровье вашего будущего ребенка.

Недоношенным детям, перенесшим патологические состояния во время родов и в период новорожденности (первые 28 дней жизни), могут быть показаны дополнительные иммунопрофилактические мероприятия. Проконсультируйтесь по этому вопросу с врачами - неонатологами отделения патологии новорожденных или участковым педиатром.

Если планируете перевозить вашего ребенка в автомобиле, обязательно используйте специальную люльку для перевозки младенцев - это защитит вашего ребенка от травм в случае автомобильной аварии. Не думайте, что если вы строго соблюдаете правила дорожного движения, то вам ничего не угрожает, есть другие, менее опытные участники дорожного движения. Никогда не оставляйте ребенка одного без присмотра в автомобиле, даже если вы планируете отойти ненадолго, возьмите ребенка с собой.

Происходят случаи смерти детей от утопления во время купания. Никогда не оставляйте ребенка без присмотра во время купания - отметил Данила Викторович, пожелав салдинцам счастливого Нового года и безопасных каникул.



**СЛУЖБА  
ПО КОНТРАКТУ**



**+7 343 229 05 11**

**РАЗОВАЯ ВЫПЛАТА ОТ**

**2 000 000 Р**

Кредитные и налоговые каникулы

Бюджетные места для детей в вузах

Бесплатные путевки в детские лагеря

**РЕГИОНАЛЬНЫЕ  
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- В размере **20 000 рублей** – детям (на каждого ребенка) гражданина, заключившего контракт;
- В размере **1 500 000 рублей** – семье гражданина, заключившего в период с 20 сентября по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы.

**ФЕДЕРАЛЬНЫЕ  
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- Единовременная выплата при подписании контракта – **400 000 рублей**;
- Денежное довольствие от **210 000 рублей** в месяц (в зависимости от воинского звания, должности и выслуги лет).

**ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ВЫПЛАТА ОТ**

**210 000 Р**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

В размере **100 000 рублей** – семье гражданина, заключившего контракт с Министерством обороны России.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ  
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- Организация отдыха для детей военнослужащих в оздоровительных лагерях;
- Обеспечение бесплатным горячим питанием в школах (завтрак или обед) детей военнослужащих;
- Внеочередное оказание медицинской помощи военнослужащим и членам их семей;
- Компенсация стоимости проезда по территории Свердловской области военнослужащим;
- Льготная газификация дома, компенсация до 90% стоимости.

Распространяется бесплатно

Учредители: Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу.  
Свидетельство о регистрации  
ПИ No ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года.

Главный редактор: А.А. Терентьева

Редактор: И.М. Лучникова

Тираж 700 экз.

Отпечатано: в ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.

Номер заказа 27464

Подписано в печать:

по графику и фактически — 25.12.2024 в 17:00

Адрес издателя:

Муниципальное казённое учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46 E-mail: sg@v-salda.ru